

# УСТАВ

## Пограничного муниципального района

п. Пограничный

2005 год

В редакции  
решений Думы  
Пограничного муниципального района  
от 13.05.2005 г. № 66  
от 18.08.2005 г. № 121  
от 05.05.2006 г. № 199  
от 05.04.2007 г. № 291  
от 29.10.2007 г. № 357  
от 27.03.2008 г. № 409  
от 29.05.2008 г. № 432-МПА  
от 25.12.2008 г. № 498-МПА  
от 24.03.2009 г. № 3-МПА  
от 30.07.2009 г. № 36-МПА  
от 10.12.2009 г. № 65-МПА  
от 25.03.2010 г. № 93-МПА  
от 24.06.2010 г. № 11-МПА  
от 25.11.2010 г. № 138-МПА  
от 31.03.2011 г. № 177-МПА  
муниципальных правовых актов  
от 03.10.2011 № 11-МПА  
от 01.03.2012 № 24-МПА  
от 30.10.2012 № 38-МПА  
от 03.03.2014 № 20-МПА  
от 31.10.2014 г. № 39-МПА  
от 26.12.2014 г. № 46-МПА  
от 30.01.2015 г. № 58-МПА  
от 26.06.2015 г. № 92-МПА  
от 01.10.2015 г. № 101-МПА  
от 29.04.2016 г. № 122-МПА  
от 01.07.2016 г. № 129-МПА  
от 28.10.2016 г. № 142-МПА  
от 31.03.2017 г. № 164-МПА  
от 28.04.2017 г. № 168-МПА  
от 01.09.2017 г. № 180-МПА  
от 26.01.2018 г. № 196-МПА  
от 04.06.2018 г. № 202-МПА  
от 29.06.2018 г. № 204-МПА  
от 21.12.2018 г. № 10-МПА  
от 26.04.2019 г. № 25-МПА  
от 28.06.2019 г. № 30-МПА  
от 27.11.2019 г. №45-МПА

## ОГЛАВЛЕНИЕ

<b>ГЛАВА 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ .....</b>	<b>6</b>
Статья 1. Пограничный муниципальный район и его статус .....	6
Статья 2. Границы Пограничного муниципального района.....	6
Статья 3. Наименование и состав территории Пограничного муниципального района .....	7
Статья 4. Население Пограничного муниципального района.....	7
Статья 5. Официальные символы муниципального района и порядок их использования ....	7
<b>ГЛАВА 2. ОСНОВЫ ОРГАНИЗАЦИИ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ В МУНИЦИПАЛЬНОМ РАЙОНЕ .....</b>	<b>7</b>
Статья 6. Вопросы местного значения муниципального района и права органов местного самоуправления на решение других вопросов. ....	7
Статья 7. Полномочия органов местного самоуправления .....	17
Статья 7 <sup>1</sup> . Муниципальный контроль.....	18
<b>ГЛАВА 3. УЧАСТИЕ НАСЕЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА В ОСУЩЕСТВЛЕНИИ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ.....</b>	<b>19</b>
Статья 8. Формы участия населения в осуществлении местного самоуправления .....	19
Статья 9. Местный референдум .....	20
Статья 10. Муниципальные выборы.....	25
Статья 11. Голосование по отзыву депутата Думы муниципального района .....	28
Статья 12. Голосование по вопросам изменения границ Пограничного муниципального района, преобразования муниципального района.....	29
Статья 13. Правотворческая инициатива граждан .....	30
Статья 14. Публичные слушания .....	31
Статья 15. Собрание граждан .....	32
Статья 16. Конференция граждан .....	33
Статья 17. Опрос граждан.....	33
Статья 18. Обращения граждан в органы местного самоуправления .....	34
<b>ГЛАВА 4. ОРГАНЫ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ И ДОЛЖНОСТНЫЕ ЛИЦА МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ.....</b>	<b>34</b>
Статья 19. Органы местного самоуправления муниципального района.....	34
Статья 20. Дума муниципального района .....	35
Статья 21. Компетенция Думы муниципального района .....	36
Статья 22. Структура Думы муниципального района .....	38
Статья 23. Организация деятельности Думы муниципального района .....	39
Статья 24. Председатель Думы муниципального района.....	40
Статья 25. Депутат Думы муниципального района .....	41
Статья 26. Глава муниципального района .....	44
Статья 27. Полномочия главы муниципального района.....	48
Статья 28. Администрация муниципального района .....	49
Статья 29. Полномочия администрации муниципального района .....	50
Статья 30. Избирательная комиссия муниципального района .....	50
<b>ГЛАВА 5. МУНИЦИПАЛЬНАЯ СЛУЖБА .....</b>	<b>52</b>

Статья 31. Условия и порядок прохождения муниципальной службы в муниципальном районе .....	52
Статья 32. Статус муниципального служащего муниципального района .....	55
Статья 33. Реестр и квалификационные требования к муниципальным должностям.....	58
Статья 34. Денежное содержание муниципального служащего муниципального района ..	58
Статья 35. Гарантии, предоставляемые муниципальному служащему.....	59

## **ГЛАВА 6. МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ПРАВОВЫЕ АКТЫ, НОРМОТВОРЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ В МУНИЦИПАЛЬНОМ РАЙОНЕ.....60**

Статья 36. Муниципальные правовые акты муниципального района .....	60
Статья 37. Соотношение муниципальных правовых актов муниципального района .....	61
Статья 38. Право нормотворческой инициативы .....	61
Статья 39. Внесение проектов муниципальных правовых актов.....	61
Статья 40. Требования к проектам муниципальных правовых актов .....	62
Статья 41. Регистрация проектов муниципальных правовых актов .....	62
Статья 42. Отзыв проектов актов местного самоуправления.....	63
Статья 43. Экспертиза проектов актов местного самоуправления.....	63
Статья 44. Рассмотрение проектов и принятие муниципальных правовых актов .....	64
Статья 45. Подписание муниципальных правовых актов .....	64
Статья 46. Вступление в силу муниципальных правовых актов .....	64
Статья 47. Официальное опубликование муниципальных правовых актов.....	64
Статья 48. Особенности принятия, подписания и обнародования муниципальных правовых актов Думой и главой муниципального района .....	65
Статья 49. Действие муниципальных правовых актов в пространстве.....	65
Статья 50. Действие муниципальных правовых актов во времени .....	66
Статья 51. Действие муниципальных правовых актов по кругу лиц .....	66
Статья 52. Внесение изменений в муниципальные правовые акты .....	66
Статья 53. Порядок внесения изменений и дополнений в настоящий Устав.....	66
Статья 54. Отмена и приостановление действия муниципальных правовых актов .....	67

## **ГЛАВА 7. ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ОСНОВА МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ .....68**

Статья 55. Муниципальное имущество .....	68
Статья 56. Порядок владения, пользования и распоряжения муниципальным имуществом муниципального района.....	68
Статья 57. Приватизация муниципального имущества муниципального района.....	69
Статья 58. Взаимоотношения органов местного самоуправления Пограничного муниципального района и органов местного самоуправления иных муниципальных образований.....	69
Статья 59. Консолидированный бюджет муниципального района .....	69
Статья 60. Бюджет муниципального района.....	70
Статья 61. Доходы районного бюджета .....	71
Статья 62. Расходы районного бюджета .....	72
Статья 63 – 65 утратили силу МПА № 39 31.10.2014г. ....	72
Статья 67. Муниципальные заимствования.....	72

## **ГЛАВА 8. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ И ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА.....72**

Статья 68. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления муниципального района .....	73
Статья 69. Ответственность депутатов Думы муниципального района, главы муниципального района перед населением .....	73

Статья 70. Ответственность Думы муниципального района перед государством .....	73
Статья 71. Ответственность главы муниципального района .....	74
Статья 71 <sup>1</sup> . Удаление главы муниципального района в отставку.....	74
Статья 72. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления муниципального района перед физическими и юридическими лицами .....	77
Статья 73. Заключительные положения .....	78
Статья 74. Переходные положения.....	72

Настоящий Устав разработан в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", другими федеральными законами, Уставом и законами Приморского края и закрепляет правовые основы местного самоуправления на территории Пограничного муниципального района, определяет порядок формирования органов местного самоуправления, их полномочия, принципы взаимодействия и разграничения их компетенции, экономическую и финансовую основы местного самоуправления, иные вопросы осуществления полномочий органов местного самоуправления Пограничного муниципального района по решению вопросов местного значения.

Устав действует на всей территории Пограничного муниципального района и обязателен для исполнения органами местного самоуправления, должностными лицами, предприятиями, организациями и учреждениями всех форм собственности, расположенными на территории Пограничного муниципального района, а также всем населением.

## **ГЛАВА 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

### **Статья 1. Пограничный муниципальный район и его статус**

1.Пограничный муниципальный район является муниципальным образованием, входящим в состав Приморского края.

2.Пограничный муниципальный район наделен статусом муниципального района Законом Приморского края от 6 декабря 2004 г. № 184-КЗ "О Пограничном муниципальном районе". В его состав входят три муниципальных образования: Жариковское сельское поселение, Пограничное городское поселение, Сергеевское сельское поселение. Исторически сложившийся центр Пограничного муниципального района – поселок городского типа Пограничный.

3.Годом основания Пограничного муниципального района признать 1926 – год основания Пограничного района Приморского края.

4.Праздник "День Пограничного муниципального района" отмечается 12 июня – в День России.

### **Статья 2. Границы Пограничного муниципального района**

Границы Пограничного муниципального района, определяющие его территорию как муниципального образования, в пределах которого осуществляется местное самоуправление, установлены Законом Приморского края от 6 декабря 2004 г. № 184-КЗ "О Пограничном муниципальном районе".

### Статья 3. Наименование и состав территории Пограничного муниципального района

1. Официальное наименование муниципального образования – Пограничный муниципальный район (далее – муниципальный район).

2. Территорию муниципального района составляют исторически сложившиеся земли трёх муниципальных образований:

2.1. исключена;

2.2. Жариковское сельское поселение, включающее в себя села Богуславка, Духовское, Жариково, Нестеровка, Рубиновка и Барабаш – Левада с центром – село Жариково;

2.3. Пограничное городское поселение, включающее в себя поселок городского типа Пограничный, поселки Байкал и Таловый, села Барано-Оренбургское, Бойкое, Садовый и Софье-Алексеевское, железнодорожная станция Гродеково-2, с центром – поселок городского типа Пограничный;

2.4. Сергеевское сельское поселение, включающее в себя села Дружба, Сергеевка, Украинка и железнодорожную станцию Пржевальская, с центром – село Сергеевка.

### Статья 4. Население Пограничного муниципального района

Население муниципального района составляют постоянно или преимущественно проживающие на территории муниципального района граждане Российской Федерации и граждане иностранных государств – участников международных договоров Российской Федерации и федеральными законами, в соответствии с которыми они обладают правами при осуществлении местного самоуправления.

### Статья 5. Официальные символы муниципального района и порядок их использования

Пограничный муниципальный район имеет символику - герб, флаг. Описание и порядок официального использования символики муниципального района устанавливаются решением Думы Пограничного муниципального района.

## **ГЛАВА 2. ОСНОВЫ ОРГАНИЗАЦИИ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ В МУНИЦИПАЛЬНОМ РАЙОНЕ**

Статья 6. Вопросы местного значения муниципального района и права органов местного самоуправления на решение других вопросов.

1. К вопросам местного значения муниципального района относятся:
  - 1) составление и рассмотрение проекта бюджета муниципального района, утверждение и исполнение бюджета муниципального района, осуществление контроля за его исполнением, составление и утверждение отчета об исполнении бюджета муниципального района;
  - 2) установление, изменение и отмена местных налогов и сборов муниципального района;
  - 3) владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности муниципального района;
  - 4) организация в границах муниципального района электро- и газоснабжения поселений в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации;
  - 5) дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения вне границ населенных пунктов в границах муниципального района, осуществление муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения вне границ населенных пунктов в границах муниципального района, организация дорожного движения и обеспечение безопасности дорожного движения на них, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации;
  - 6) создание условий для предоставления транспортных услуг населению и организация транспортного обслуживания населения между поселениями в границах муниципального района;
    - 6.1) участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма на территории муниципального района;
    - 6.2) разработка и осуществление мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, поддержку и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории муниципального района, реализацию прав коренных малочисленных народов и других национальных меньшинств, обеспечение социальной и культурной адаптации мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов;
  - 7) участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций на территории муниципального района;
  - 8) организация охраны общественного порядка на территории муниципального района муниципальной милицией;
    - 8.1) предоставление помещения для работы на обслуживаемом административном участке муниципального района сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции;
    - 8.2) до 1 января 2017 года предоставление сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции и членам его семьи, жилого помещения на период выполнения сотрудником обязанностей по указанной должности;

9) организация мероприятий межпоселенческого характера по охране окружающей среды;

10) утратил силу - 05.05.2006 № 199;

11) организация предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных организациях (за исключением полномочий по финансовому обеспечению реализации основных общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами), организация предоставления дополнительного образования детей в муниципальных образовательных организациях (за исключением дополнительного образования детей, финансовое обеспечение которого осуществляется органами государственной власти субъекта Российской Федерации), создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в муниципальных образовательных организациях, а также осуществление в пределах своих полномочий мероприятий по обеспечению организации отдыха детей в каникулярное время, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья;

12) создание условий для оказания медицинской помощи населению на территории муниципального района (за исключением территорий поселений, включенных в утвержденный Правительством Российской Федерации перечень территорий, население которых обеспечивается медицинской помощью в медицинских организациях, подведомственных федеральному органу исполнительной власти, осуществляющему функции по медико-санитарному обеспечению населения отдельных территорий) в соответствии с территориальной программой государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи.

13) утратил силу с 1 января 2008 года;

14) участие в организации деятельности по накоплению (в том числе раздельному накоплению), сбору, транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, захоронению твердых коммунальных отходов на территории муниципального района;

15) утверждение схем территориального планирования муниципального района, утверждение подготовленной на основе схемы территориального планирования муниципального района документации по планировке территории, ведение информационной системы обеспечения градостроительной деятельности, осуществляемой на территории муниципального района, резервирование и изъятие, земельных участков в границах муниципального района для муниципальных нужд, направление уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и

допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, уведомления о несоответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и (или) недопустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, уведомления о соответствии или несоответствии построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности при строительстве или реконструкции объектов индивидуального жилищного строительства или садовых домов на земельных участках, расположенных на соответствующих межселенных территориях, принятие в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации решения о сносе самовольной постройки, расположенной на межселенной территории, решения о сносе самовольной постройки, расположенной на межселенной территории, или ее приведении в соответствие с установленными требованиями, решения об изъятии земельного участка, не используемого по целевому назначению или используемого с нарушением законодательства Российской Федерации и расположенного на межселенной территории, осуществление сноса самовольной постройки, расположенной на межселенной территории, или ее приведения в соответствие с установленными требованиями в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, выдача градостроительного плана земельного участка, расположенного на межселенной территории;

15.1) утверждение схемы размещения рекламных конструкций, выдача разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на территории муниципального района, аннулирование таких разрешений, выдача предписаний о демонтаже самовольно установленных рекламных конструкций на территории муниципального района, осуществляемые в соответствии с Федеральным законом от 13 марта 2006 года N 38-ФЗ "О рекламе";

16) формирование и содержание муниципального архива, включая хранение архивных фондов поселений;

17) содержание на территории муниципального района межпоселенческих мест захоронения, организация ритуальных услуг;

18) создание условий для обеспечения поселений, входящих в состав муниципального района, услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания;

19) организация библиотечного обслуживания населения межпоселенческими библиотеками, комплектование и обеспечение сохранности их библиотечных фондов;

19.1) создание условий для обеспечения поселений, входящих в состав муниципального района, услугами по организации досуга и услугами организаций культуры;

19.2) создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества в поселениях, входящих в состав муниципального района;

19.3) сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности муниципального района, охрана объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории муниципального района;

20) выравнивание уровня бюджетной обеспеченности поселений, входящих в состав муниципального района, за счет средств местного бюджета муниципального района.

21) организация и осуществление мероприятий по территориальной обороне и гражданской обороне, защите населения и территории муниципального района от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

22) создание, развитие и обеспечение охраны лечебно-оздоровительных местностей и курортов местного значения на территории муниципального района, а также осуществление муниципального контроля в области использования и охраны особо охраняемых природных территорий местного значения;

23) организация и осуществление мероприятий по мобилизационной подготовке муниципальных предприятий и учреждений, находящихся на территории муниципального района;

24) осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья.

25) создание условий для развития сельскохозяйственного производства в поселениях, расширения рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, содействие развитию малого и среднего предпринимательства, оказание поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям, благотворительной деятельности и добровольчеству (волонтерству);

26) обеспечение условий для развития на территории муниципального района физической культуры, школьного спорта и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий муниципального района;

27) организация и осуществление мероприятий межпоселенческого характера по работе с детьми и молодежью;

28) осуществление в пределах, установленных водным законодательством Российской Федерации, полномочий собственника водных объектов, установление правил использования водных объектов общего пользования для личных и бытовых нужд, включая обеспечение

свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования и их береговым полосам;

29) осуществление муниципального лесного контроля;

30) утратил силу 27.02.2014г. № 49;

31) утратил силу 1.10.2015г. № 101;

32) обеспечение выполнения работ, необходимых для создания искусственных земельных участков для нужд муниципального района, проведение открытого аукциона на право заключить договор о создании искусственного земельного участка в соответствии с федеральным законом;

33) осуществление мер по противодействию коррупции в границах муниципального района;

34) присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов, присвоение наименований элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения), наименований элементам планировочной структуры в границах межселенной территории муниципального района, изменение, аннулирование таких наименований, размещение информации в государственном адресном реестре;

35) организация в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 года N 221-ФЗ "О государственном кадастре недвижимости" выполнения комплексных кадастровых работ и утверждение карты-плана территории.

2. Органы местного самоуправления муниципального района имеют право на:

1) создание музеев муниципального района;

2) утратил силу;

3) участие в осуществлении деятельности по опеке и попечительству;

4) создание условий для осуществления деятельности, связанной с реализацией прав местных национально-культурных автономий на территории муниципального района;

5) оказание содействия национально-культурному развитию народов Российской Федерации и реализации мероприятий в сфере межнациональных отношений на территории муниципального района;

6) утратил силу с 1.01.2012г.

7) создание условий для развития туризма;

8) оказание поддержки общественным наблюдательным комиссиям, осуществляющим общественный контроль за обеспечением прав человека и содействие лицам, находящимся в местах принудительного содержания;

9) оказание поддержки общественным объединениям инвалидов, а также созданным общероссийскими общественными объединениями инвалидов организациям в соответствии с Федеральным законом от 24 ноября 1995 года N 181-ФЗ "О социальной защите инвалидов в Российской Федерации";

10) осуществление мероприятий, предусмотренных Федеральным законом "О донорстве крови и ее компонентов";

11) создание условий для организации проведения независимой оценки качества условий оказания услуг организациями в порядке и на условиях, которые установлены федеральными законами, а также применение результатов независимой оценки качества условий оказания услуг организациями при оценке деятельности руководителей подведомственных организаций и осуществление контроля за принятием мер по устранению недостатков, выявленных по результатам независимой оценки качества условий оказания услуг организациями, в соответствии с федеральными законами;

12) осуществление мероприятий в сфере профилактики правонарушений, предусмотренных Федеральным законом "Об основах системы профилактики правонарушений в Российской Федерации".

13) оказание содействия развитию физической культуры и спорта инвалидов, лиц с ограниченными возможностями здоровья, адаптивной физической культуры и адаптивного спорта.

14) осуществление мероприятий по защите прав потребителей, предусмотренных [Законом](#) Российской Федерации от 7 февраля 1992 года N 2300-1 "О защите прав потребителей".

Органы местного самоуправления муниципального района вправе решать указанные вопросы, участвовать в осуществлении иных государственных полномочий (не переданных им федеральными законами и законами Приморского края), если это участие предусмотрено федеральными законами, а также решать иные вопросы, не отнесенные к компетенции органов местного самоуправления других муниципальных образований, органов государственной власти и не исключенные из их компетенции федеральными законами и законами Приморского края за счет доходов местного бюджета, за исключением межбюджетных трансфертов, предоставленных из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, и поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений

Органы местного самоуправления муниципального района участвуют в осуществлении государственных полномочий, не переданных им федеральными законами и законами Приморского края, в случае принятия Думой муниципального района решения о реализации права на участие в осуществлении указанных полномочий.

3. Органы местного самоуправления муниципального района с органами местного самоуправления отдельных поселений, входящих в его состав, вправе заключать соглашения о передаче друг другу осуществления части своих полномочий по решению вопросов местного значения за счет межбюджетных трансфертов, предоставляемых из соответствующих бюджетов, в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

4. Указанные соглашения должны заключаться на определенный срок, содержать положения, устанавливающие основания и порядок прекращения их действия, в том числе досрочного, порядок определения ежегодного объема указанных в настоящей части межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления передаваемых полномочий, а также предусматривать финансовые санкции за неисполнение соглашений.

Для осуществления переданных в соответствии с указанными соглашениями полномочий органы местного самоуправления муниципального района имеют право дополнительно использовать собственные материальные ресурсы и финансовые средства в случаях и порядке, предусмотренных решением Думы муниципального района. Порядок заключения соглашений определяется уставом Пограничного муниципального района и (или) нормативными правовыми актами Думы Пограничного муниципального района.

5. К вопросам местного значения сельских поселений, которые решаются органами местного самоуправления Пограничного муниципального района относятся:

1) организация в границах поселения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации;

1.1. осуществление в ценовых зонах теплоснабжения муниципального контроля за выполнением единой теплоснабжающей организацией мероприятий по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения, необходимых для развития, повышения надежности и энергетической эффективности системы теплоснабжения и определенных для нее в схеме теплоснабжения в пределах полномочий, установленных Федеральным [законом](#) "О теплоснабжении";

2) дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения и обеспечение безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществление муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения, организация дорожного движения, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

3) обеспечение проживающих в поселении и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями, организация строительства и содержания муниципального жилищного фонда, создание условий для жилищного строительства, осуществление муниципального жилищного контроля, а также иных полномочий органов местного самоуправления в соответствии с жилищным законодательством;

4) создание условий для предоставления транспортных услуг населению и организация транспортного обслуживания населения в границах поселения;

5) участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма в границах

поселения;

6) создание условий для реализации мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, сохранение и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории поселения, социальную и культурную адаптацию мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов;

7) участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах поселения;

8) организация библиотечного обслуживания населения, комплектование и обеспечение сохранности библиотечных фондов библиотек поселения;

9) сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности поселения, охрана объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории поселения;

10) создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества, участие в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов в поселении;

11) создание условий для массового отдыха жителей поселения и организация обустройства мест массового отдыха населения, включая обеспечение свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования и их береговым полосам;

12) утверждение генеральных планов поселения, правил землепользования и застройки, утверждение подготовленной на основе генеральных планов поселения документации по планировке территории, выдача градостроительного плана земельного участка, расположенного в границах поселения, выдача разрешений на строительство (за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами), разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории поселения, утверждение местных нормативов градостроительного проектирования поселений, резервирование земель и изъятие земельных участков в границах поселения для муниципальных нужд, осуществление муниципального земельного контроля в границах поселения, осуществление в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, осмотров зданий, сооружений и выдача рекомендаций об устранении выявленных в ходе таких осмотров нарушений, направление уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома (далее - уведомление о планируемом строительстве) параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, уведомления о несоответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и (или) недопустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, уведомления о соответствии или несоответствии построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о

градостроительной деятельности при строительстве или реконструкции объектов индивидуального жилищного строительства или садовых домов на земельных участках, расположенных на территориях поселений, принятие в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации решения о сносе самовольной постройки, решения о сносе самовольной постройки или ее приведении в соответствие с предельными параметрами разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, установленными правилами землепользования и застройки, документацией по планировке территории, или обязательными требованиями к параметрам объектов капитального строительства, установленными федеральными законами (далее также - приведение в соответствие с установленными требованиями), решения об изъятии земельного участка, не используемого по целевому назначению или используемого с нарушением законодательства Российской Федерации, осуществление сноса самовольной постройки или ее приведения в соответствие с установленными требованиями в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации;

13) организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения;

14) организация и осуществление мероприятий по территориальной обороне и гражданской обороне, защите населения и территории поселения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

15) создание, содержание и организация деятельности аварийно-спасательных служб и (или) аварийно-спасательных формирований на территории поселения;

16) осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья;

17) создание, развитие и обеспечение охраны лечебно-оздоровительных местностей и курортов местного значения на территории поселения, а также осуществление муниципального контроля в области использования и охраны особо охраняемых природных территорий местного значения;

18) участие в организации деятельности по накоплению (в том числе раздельному накоплению) и транспортированию твердых коммунальных отходов;

19) осуществление в пределах, установленных водным законодательством Российской Федерации, полномочий собственника водных объектов, информирование населения об ограничениях их использования;

20) осуществление муниципального лесного контроля;

21) предоставление помещения для работы на обслуживаемом административном участке поселения сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции;

22) до 1 января 2017 года предоставление сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции, и членам его семьи жилого помещения на период выполнения сотрудником обязанностей по указанной должности;

23) оказание поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям в пределах полномочий, установленных статьями 31.1 и 31.3 Федерального закона от 12 января 1996 года N 7-ФЗ "О некоммерческих организациях";

24) обеспечение выполнения работ, необходимых для создания искусственных земельных участков для нужд поселения, проведение открытого аукциона на право заключить договор о создании искусственного земельного участка в соответствии с

федеральным законом;

25) осуществление мер по противодействию коррупции в границах поселения;

26) участие в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 года N 221-ФЗ "О государственном кадастре недвижимости" в выполнении комплексных кадастровых работ.

## Статья 7. Полномочия органов местного самоуправления

В целях решения вопросов местного значения органы местного самоуправления муниципального района обладают следующими полномочиями:

1) принятие Устава муниципального района и внесение в него изменений и дополнений, издание муниципальных правовых актов;

2) установление официальных символов муниципального района;

3) создание муниципальных предприятий и учреждений, осуществление финансового обеспечения деятельности муниципальных казенных учреждений и финансового обеспечения выполнения муниципального задания бюджетными и автономными муниципальными учреждениями, а также осуществление закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд;

4) установление тарифов на услуги, предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями и работы, выполняемые муниципальными предприятиями и учреждениями, если иное не предусмотрено федеральными законами;

4.1) регулирование тарифов на подключение к системе коммунальной инфраструктуры, тарифов организаций коммунального комплекса на подключение, надбавок к тарифам на товары и услуги организаций коммунального комплекса, надбавок к ценам (тарифам) для потребителей;

4.2) исключён 31.03.2011г.

4.3) полномочиями в сфере стратегического планирования, предусмотренными Федеральным законом от 28 июня 2014 года N 172-ФЗ "О стратегическом планировании в Российской Федерации";

5) организационное и материально-техническое обеспечение подготовки и проведения, подготовка и проведение муниципальных выборов, местного референдума, голосования по отзыву депутата муниципального района, главы муниципального района, голосования по вопросам изменения границ муниципального района, преобразования муниципального района;

6) организация сбора статистических показателей, характеризующих состояние экономики и социальной сферы муниципального района, и предоставление указанных данных органам государственной власти в порядке, установленном Правительством Российской Федерации;

7) осуществление международных и внешнеэкономических связей в соответствии с федеральными законами;

8) учреждение печатного средства массовой информации для опубликования муниципальных правовых актов, обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения, доведения до сведения жителей муниципального образования официальной информации о социально-экономическом и культурном развитии муниципального образования, о развитии его общественной инфраструктуры и иной официальной информации;

8.1) организация профессионального образования и дополнительного профессионального образования выборных должностных лиц местного самоуправления, членов выборных органов местного самоуправления, депутатов представительных органов муниципальных образований, муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений, организация подготовки кадров для муниципальной службы в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации об образовании и [законодательством](#) Российской Федерации о муниципальной службе;

8.2) утверждение и реализация муниципальных программ в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности, организация проведения энергетического обследования многоквартирных домов, помещения в которых составляют муниципальный жилищный фонд в границах муниципального образования, организация и проведение иных мероприятий, предусмотренных законодательством об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности;

9) иными полномочиями в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" и настоящим Уставом, а по вопросам местного значения также в соответствии с другими федеральными законами.

## Статья 7<sup>1</sup>. Муниципальный контроль

1. Органы местного самоуправления Пограничного муниципального района организуют и осуществляют муниципальный контроль за соблюдением требований, установленных муниципальными правовыми актами, принятыми по вопросам местного значения, а в случаях, если соответствующие виды контроля отнесены федеральными законами к полномочиям органов местного самоуправления, также муниципальный контроль за соблюдением требований, установленных федеральными законами, законами Приморского края.";

2. Администрация Пограничного муниципального района осуществляет муниципальный контроль на территории Пограничного муниципального района.

Функции, порядок деятельности администрации Пограничного муниципального района устанавливается муниципальным правовым актом, принимаемым администрацией Пограничного муниципального района.

К полномочиям администрации Пограничного муниципального района относятся:

- 1) организация и осуществление муниципального контроля на территории Пограничного муниципального района;
- 2) разработка и принятие административных регламентов проведения проверок при осуществлении муниципального контроля;
- 3) организация и проведение мониторинга эффективности муниципального контроля в соответствующих сферах деятельности, показатели и методика проведения которого утверждаются Правительством Российской Федерации;
- 4) осуществление иных предусмотренных федеральными законами, законами и иными нормативными правовыми актами Приморского края полномочий.

Порядок организации и осуществления муниципального контроля в соответствующей сфере деятельности устанавливается муниципальными правовыми актами администрации Пограничного муниципального района, в соответствии с Федеральным законом от 26 декабря 2008 года N 294-ФЗ "О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля.

### **ГЛАВА 3. УЧАСТИЕ НАСЕЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА В ОСУЩЕСТВЛЕНИИ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ**

Статья 8. Формы участия населения в осуществлении местного самоуправления

1. Население муниципального района осуществляет местное самоуправление непосредственно, либо через своих представителей.

2. Население участвует в осуществлении местного самоуправления путем:

- местного референдума;
- муниципальных выборов;
- голосования по отзыву депутата Думы Пограничного муниципального района, голосования по вопросам изменения границ муниципального района, преобразования муниципального района;
- правотворческой инициативы граждан;
- публичных слушаний;
- собраний граждан;
- конференций граждан (собраний делегатов);
- опросов граждан;
- обращений граждан в органы местного самоуправления;
- других форм непосредственного осуществления населением местного самоуправления и участия в его осуществлении.

## Статья 9. Местный референдум

1. В целях решения непосредственно населением вопросов местного значения проводится местный референдум.

2. На местный референдум могут быть вынесены только вопросы местного значения.

На местный референдум не могут быть вынесены следующие вопросы:

а) о досрочном прекращении или продлении срока полномочий органов местного самоуправления, о приостановлении осуществления ими своих полномочий, а также о проведении досрочных выборов в органы местного самоуправления либо об отсрочке указанных выборов;

б) о персональном составе органов местного самоуправления;

в) об избрании депутатов и должностных лиц, об утверждении, о назначении на должность и об освобождении от должности должностных лиц, а также о даче согласия на их назначение на должность и освобождение от должности;

г) о принятии или об изменении соответствующего бюджета, исполнении и изменении финансовых обязательств муниципального района;

д) о принятии чрезвычайных и срочных мер по обеспечению здоровья и безопасности населения.

3. Местный референдум проводится на всей территории муниципального района.

4. Инициатива о проведении местного референдума может исходить от:

- гражданина или группы граждан, имеющих право на участие в местном референдуме и образовавших инициативную группу по проведению местного референдума в количестве не менее 10 человек, имеющих право на участие в местном референдуме;

- избирательного объединения, иного общественного объединения, устав которого предусматривает участие в выборах и (или) референдумах и которое зарегистрировано в порядке, определенном федеральным законом, на уровне, соответствующем уровню референдума, или на более высоком уровне, не позднее чем за один год до дня образования инициативной группы по проведению референдума;

- Думы муниципального района и главы муниципального района, выдвинутой ими совместно.

5. Инициатива проведения референдума, выдвинутая совместно Думой муниципального района и главой муниципального района, оформляется правовыми актами Думы муниципального района и главы муниципального района.

6. Инициативная группа по проведению местного референдума на своем собрании принимает решение о выдвижении инициативы проведения местного референдума с указанием вопроса (вопросов), выносимого (выносимых) на местный референдум.

7. После проведения собрания инициативная группа обращается с ходатайством о регистрации группы в избирательную комиссию муниципального района. Ходатайство инициативной группы должно быть подписано всеми членами указанной группы и к нему должен быть приложен протокол собрания инициативной группы по проведению местного референдума.

8. Избирательная комиссия муниципального района в течение 15 дней со дня поступления ходатайства инициативной группы обязана рассмотреть ходатайство и приложенные к нему документы и принять решение:

- о направлении их в Думу муниципального района;
- об отказе в регистрации инициативной группы по проведению местного референдума.

9. Дума муниципального района не позднее, чем через 20 дней со дня поступления ходатайства инициативной группы по проведению местного референдума и приложенных к нему документов обязана проверить соответствие вопроса (вопросов), предлагаемого (предлагаемых) для вынесения на местный референдум, требованиям законодательства к вопросам, выносимым на местный референдум.

10. Если Дума муниципального района признает, что вопрос (вопросы), выносимый (выносимые) на местный референдум, отвечает (отвечают) требованиям действующего законодательства, комиссия референдума осуществляет регистрацию инициативной группы и выдает ей регистрационное свидетельство, а также сообщает об этом в средства массовой информации. Решение о регистрации инициативной группы по проведению местного референдума принимается в 15-дневный срок со дня признания Думой муниципального района соответствия вопроса (вопросов), выносимого (выносимых) на местный референдум, требованиям действующего законодательства.

Если Дума муниципального района признает, что вопрос (вопросы), выносимый (выносимые) на местный референдум, не отвечает (не отвечают) требованиям действующего законодательства, в 15-дневный срок комиссия референдума отказывает инициативной группе в регистрации.

11. В случае отказа инициативной группе по проведению местного референдума в регистрации ей выдается решение избирательной комиссии муниципального района, в котором указываются основания отказа. Данное решение должно быть выдано инициативной группе по проведению местного референдума не позднее, чем через два дня со дня его принятия.

12. Основанием для отказа инициативной группе по проведению местного референдума в регистрации может быть только нарушение инициативной группой Конституции Российской Федерации, федеральных законов, Устава Приморского края, законов Приморского края, настоящего Устава.

13. После регистрации инициативной группы по проведению местного референдума каждый гражданин или группа граждан Российской Федерации,

имеющие право на участие в местном референдуме, вправе образовать группу участников референдума, в том числе для агитации против проведения местного референдума, участия в местном референдуме, против вопросов, выносимых на референдум, в количестве не менее 10 человек, имеющих право на участие в местном референдуме.

14. Группа участников референдума обращается с ходатайством о регистрации группы в избирательную комиссию муниципального района. Ходатайство группы участников местного референдума должно быть подписано всеми членами указанной группы и к нему должен быть приложен протокол собрания группы участников референдума.

15. Избирательная комиссия муниципального района осуществляет регистрацию группы участников местного референдума, выдает ей регистрационное свидетельство, а также сообщает об этом в средства массовой информации. Решение о регистрации группы участников референдума принимается в 15-дневный срок со дня поступления ходатайства группы участников референдума.

16. В поддержку инициативы проведения местного референдума собираются подписи участников местного референдума. Количество подписей, которое необходимо собрать в поддержку инициативы проведения местного референдума, устанавливается законом Приморского края.

17. Подписные листы представляются в избирательную комиссию муниципального образования вместе с протоколом об итогах сбора подписей не позднее чем через 35 дней после дня выдачи регистрационного свидетельства инициативной группе по проведению референдума. При этом подписные листы и протокол об итогах сбора подписей должны быть представлены не позднее 18 часов по местному времени дня, в который истекает срок сбора подписей в поддержку инициативы проведения референдума.

18. Подписи могут собираться только среди участников референдума, обладающих правом на участие в местном референдуме.

19. Право сбора подписей участников референдума принадлежит дееспособному гражданину Российской Федерации, достигшему к моменту сбора подписей 18 лет. Уполномоченный представитель инициативной группы по проведению местного референдума может заключать с лицом, собирающим подписи участников референдума, договор о сборе подписей.

20. После окончания сбора подписей инициативная группа по проведению местного референдума подсчитывает общее количество собранных подписей участников референдума и составляет итоговый протокол, в котором указываются дата регистрации инициативной группы, дата окончания сбора подписей, количество собранных подписей.

Пронумерованные и сброшюрованные подписные листы и первый экземпляр итогового протокола, составленного инициативной группой по проведению местного референдума, передаются уполномоченными

представителями инициативной группы по проведению местного референдума в избирательную комиссию муниципального района.

21. Избирательная комиссия муниципального района проверяет соблюдение порядка сбора подписей, оформления подписных листов, достоверность сведений об участниках референдума и подписей участников референдума, собранных в поддержку инициативы проведения местного референдума.

22. Утратил силу - 25.12.2008 № 498;

23. В случае соответствия порядка выдвижения инициативы проведения местного референдума требованиям действующего законодательства Российской Федерации и Приморского края, настоящего Устава, избирательная комиссия муниципального района в течение 15 дней со дня представления инициативной группой по проведению местного референдума подписных листов и протокола об итогах сбора подписей направляет подписные листы, экземпляр протокола об итогах сбора подписей и копию своего решения в Думу муниципального района. Копия решения избирательной комиссии муниципального района направляется также инициативной группе по проведению местного референдума.

24. Дума муниципального района обязана назначить местный референдум в течение 30 дней со дня поступления в Думу муниципального района документов, на основании которых назначается местный референдум.

В случае, если местный референдум не назначен Думой муниципального района в установленные сроки, референдум назначается судом на основании обращения граждан, избирательных объединений, главы муниципального района, органов государственной власти Приморского края, избирательной комиссии Приморского края или прокурора. Назначенный судом местный референдум организуется избирательной комиссией муниципального района, а обеспечение его проведения осуществляется администрацией Приморского края или иным органом, на который судом возложено обеспечение проведения местного референдума.

25. В случае отказа в проведении местного референдума избирательная комиссия муниципального района обязана в течение одних суток с момента принятия решения об отказе в регистрации выдать уполномоченному представителю инициативной группы по проведению местного референдума копию своего решения с изложением оснований отказа.

Основанием для отказа в назначении местного референдума может быть:

1) отсутствие среди представленных документов какого-либо документа, необходимого в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Приморского края для назначения местного референдума;

2) наличие среди подписей участников референдума, представленных для назначения референдума, более 10 процентов подписей, собранных в

местах, где в соответствии с законом сбор подписей запрещен, если иное не установлено федеральным законом;

3) недостаточное количество достоверных подписей участников референдума, представленных для назначения референдума, либо выявление 10 и более процентов недостоверных и (или) недействительных подписей от общего количества представленных подписей, если иное не установлено федеральным законом;

4) не создание инициативной группой по проведению местного референдума фонда референдума;

5) использование инициативной группой по проведению местного референдума при финансировании своей деятельности по выдвижению инициативы проведения местного референдума, организации сбора подписей в поддержку этой инициативы, а также деятельности, направленной на получение определенного результата на местном референдуме, помимо средств фонда референдума, иных денежных средств, составляющих более 5 процентов от установленного предельного размера расходования средств фонда референдума;

6) превышение инициативной группой по проведению местного референдума при финансировании своей деятельности по выдвижению инициативы проведения местного референдума, организации сбора подписей в поддержку этой инициативы, а также деятельности, направленной на получение определенного результата на местном референдуме, размера расходования средств из фонда референдума более, чем на 5 процентов от установленного предельного размера расходования средств фонда референдума;

7) установленный решением суда факт нарушения в течение агитационного периода инициативной группой по проведению местного референдума, выразившегося в злоупотреблении свободой массовой информации;

8) использование членом или уполномоченным представителем инициативной группы по проведению местного референдума преимуществ должностного или служебного положения.

26. В случае принятия решения об отказе в проведении референдума по предложенному (предложенным) для вынесения на местный референдум вопросу (вопросам) члены соответствующей инициативной группы не могут в течение двух лет со дня принятия этого решения выступать повторно с инициативой проведения местного референдума по аналогичному вопросу (вопросам).

27. В местном референдуме участвует население муниципального района в соответствии со статьёй 4 настоящего Устава на основе всеобщего равного и прямого волеизъявления при тайном голосовании.

28. Принятое на местном референдуме решение подлежит обязательному исполнению на территории муниципального района и не нуждается в утверждении какими-либо органами государственной власти, их

должностными лицами или органами местного самоуправления муниципального района.

Итоги голосования и принятое на местном референдуме решение подлежат официальному опубликованию.

29. Органы местного самоуправления муниципального района обеспечивают исполнение принятого на местном референдуме решения в соответствии с разграничением полномочий между ними, определенным настоящим Уставом.

30. Акты местного референдума обязательны для исполнения на всей территории Пограничного муниципального района. Они не нуждаются в утверждении какими-либо органами государственной власти, государственными должностными лицами, органами местного самоуправления или должностными лицами местного самоуправления. Если для реализации решения, принятого путем прямого волеизъявления населения муниципального района, дополнительно требуется принятие (издание) муниципального правового акта, орган местного самоуправления или должностное лицо местного самоуправления, в компетенцию которых входит принятие (издание) указанного акта, обязаны в течение 15 дней со дня вступления в силу решения, принятого на референдуме, определить срок подготовки и (или) принятия соответствующего муниципального правового акта. Указанный срок не может превышать три месяца. Нарушение срока издания муниципального правового акта, необходимого для реализации решения, принятого путем прямого волеизъявления граждан, является основанием для отзыва главы муниципального района, досрочного прекращения полномочий Думы Пограничного муниципального района.

## Статья 10. Муниципальные выборы

1. Муниципальные выборы проводятся в целях избрания депутатов Думы муниципального района.

2. Выборы депутатов Думы муниципального района осуществляются на основе всеобщего, равного и прямого избирательного права при тайном голосовании.

3. Выборы назначаются Думой муниципального района или в случаях, предусмотренных законом, избирательной комиссией муниципального района в порядке и в сроки, установленные законодательством Российской Федерации и Приморского края

4. Избирательная комиссия муниципального района при подготовке и проведении муниципальных выборов в пределах своих полномочий, установленных федеральными законами, Избирательным кодексом Приморского края, законами Приморского края, настоящим Уставом:

1) осуществляет на территории Пограничного муниципального района контроль за соблюдением избирательных прав граждан Российской Федерации;

2) обеспечивает на территории Пограничного муниципального района реализацию мероприятий, связанных с подготовкой и проведением выборов в органы местного самоуправления, изданием необходимой печатной продукции;

3) осуществляет на территории Пограничного муниципального района меры по обеспечению при проведении выборов в органы местного самоуправления соблюдения единого порядка распределения эфирного времени и печатной площади между зарегистрированными кандидатами, избирательными объединениями для проведения предвыборной агитации;

4) составляет списки избирателей по избирательным участкам;

5) осуществляет на территории Пограничного муниципального района меры по обеспечению при проведении выборов в органы местного самоуправления соблюдения единого порядка установления итогов голосования, определения результатов выборов;

6) осуществляет на территории Пограничного муниципального района меры по обеспечению при проведении выборов в органы местного самоуправления соблюдения единого порядка опубликования итогов голосования и результатов выборов;

7) осуществляет на территории Пограничного муниципального района меры по организации финансирования подготовки и проведения выборов в органы местного самоуправления, распределяет выделенные из краевого бюджета и (или) местного бюджета Пограничного муниципального района средства на финансовое обеспечение подготовки и проведения выборов в органы местного самоуправления, контролирует целевое использование указанных средств;

8) оказывает правовую, методическую, организационно-техническую помощь нижестоящим избирательным комиссиям;

9) заслушивает сообщения органов местного самоуправления по вопросам, связанным с подготовкой и проведением выборов в органы местного самоуправления;

10) рассматривает жалобы (заявления) на решения и действия (бездействие) нижестоящих избирательных комиссий и принимает по указанным жалобам (заявлениям) мотивированные решения;

11) регистрирует кандидатов;

12) устанавливает единую нумерацию избирательных участков, образованных на территории Пограничного муниципального района;

13) устанавливает форму избирательных бюллетеней, списка избирателей и других избирательных документов, решает вопросы, связанные с их изготовлением, утверждает текст избирательного бюллетеня;

14) утверждает образцы печатей избирательных комиссий.

15) руководит деятельностью окружных и участковых избирательных комиссий, формирует окружные избирательные комиссии и назначает их председателей;

16) определяет и в установленном порядке представляет на рассмотрение Думы муниципального района схему избирательных округов;

17) осуществляет руководство деятельностью избирательных комиссий по единообразному использованию государственной автоматизированной информационной системы, ее отдельных технических средств, в том числе технических средств подсчета голосов;

18) заверяет списки кандидатов, выдвинутые избирательными объединениями;

19) регистрирует списки кандидатов, выдвинутые избирательными объединениями;

20) публикует зарегистрированные списки кандидатов;

21) регистрирует доверенных лиц, уполномоченных представителей избирательных объединений;

22) регистрирует доверенных лиц кандидатов и уполномоченных представителей по финансовым вопросам кандидатов;

23) выдает зарегистрированным кандидатам, их доверенным лицам, уполномоченным представителям по финансовым вопросам, доверенным лицам и уполномоченным представителям избирательных объединений удостоверения установленного образца, выдает кандидатам, зарегистрированным по избирательному округу, доверенным лицам избирательных объединений удостоверения установленного образца;

24) осуществляет контроль за поступлением и расходованием средств избирательных фондов кандидатов, избирательных объединений;

25) утверждает текст избирательного бюллетеня для голосования по избирательному округу;

26) обеспечивает изготовление избирательных бюллетеней по избирательному округу и избирательным округам и снабжение ими окружных избирательных комиссий;

27) обеспечивает информирование избирателей о сроках и порядке осуществления избирательных действий, ходе избирательной кампании, о кандидатах, об избирательных объединениях, выдвинувших списки кандидатов;

28) устанавливает форму открепительного удостоверения, обеспечивает изготовление открепительных удостоверений и снабжение ими окружных и участковых избирательных комиссий;

29) устанавливает, кто из зарегистрированных кандидатов, включенных в списки кандидатов, выдвинутые избирательными объединениями, избраны депутатами представительного органа местного самоуправления по единому избирательному округу, и выдает им удостоверения об избрании;

30) определяет общие результаты выборов депутатов Думы Пограничного муниципального района в целом по муниципальному образованию и осуществляет их официальное опубликование;

31) составляет списки лиц, избранных депутатами Думы Пограничного муниципального района, и передает эти списки и необходимые документы в Думу Пограничного муниципального района;

32) назначает и организует повторные и дополнительные выборы депутатов Думы Пограничного муниципального района;

33) обеспечивает для всех кандидатов, избирательных объединений, соблюдение установленных федеральными законами, законами Приморского края условий предвыборной деятельности;

34) исключён;

35) исключён;

36) осуществляет иные полномочия в соответствии с федеральными законами, законами Приморского края, настоящим Уставом.

5. Итоги муниципальных выборов подлежат официальному опубликованию.

Статья 11. Голосование по отзыву депутата Думы муниципального района

1. Основаниями для отзыва депутата Думы муниципального района, (далее – отзыв депутата) могут служить только конкретные противоправные решения или действия (бездействие) депутата – в случае подтверждения их в судебном порядке и нарушение срока издания муниципального правового акта, необходимого для реализации решения, принятого путем прямого волеизъявления населения.

Отзыв по иным основаниям не допускается.

2. Реализация инициативы назначения голосования по отзыву депутата проводится в порядке, предусмотренном настоящим Уставом, для реализации инициативы назначения местного референдума.

3. Дума муниципального района в течение 30 дней со дня поступления необходимых документов принимает одно из следующих решений:

1) о назначении голосования по отзыву депутата Думы Пограничного муниципального района;

2) об отказе в назначении голосования по отзыву депутата Думы Пограничного муниципального района.

Соответствующее решение принимается простым большинством голосов от установленной численности депутатов.

4. Голосование по отзыву депутата Думы муниципального района должно быть проведено не позднее, чем через 60 дней со дня принятия решения о проведении голосования по отзыву депутата Думы муниципального района.

Голосование может быть назначено только на воскресенье. Не допускается назначение голосования на предпраздничный и нерабочий праздничный дни, на день, следующий за нерабочим праздничным днем, а

также на воскресенье, которое в установленном порядке объявлено рабочим днем.

5. После принятия решения о назначении голосования по отзыву депутата Думы муниципального района, Дума муниципального района в 15-дневный срок направляет принятое решение избирательной комиссии для проведения голосования по отзыву депутата Думы муниципального района.

6. Депутат Думы муниципального района имеет право дать избирателям объяснения по поводу обстоятельств, выдвигаемых в качестве оснований для отзыва через средства массовой информации или в публичных выступлениях.

7. Депутат Думы муниципального района считается отозванным, если за его отзыв проголосовало не менее половины избирателей, зарегистрированных на избирательном округе.

8. исключён.

9. Итоги голосования по отзыву депутата Думы Пограничного муниципального района и принятые по результатам голосования решения подлежат официальному опубликованию.

## Статья 12. Голосование по вопросам изменения границ Пограничного муниципального района, преобразования муниципального района

1. В случаях изменения границ Пограничного муниципального района, с целью получения согласия населения при изменении границ, преобразовании муниципального района, проводится голосование по вопросам изменения границ муниципального района, преобразования муниципального района.

2. Голосование по вопросам изменения границ муниципального района, преобразования муниципального района проводится по инициативе населения, органов местного самоуправления муниципального района, органов государственной власти Приморского края, федеральных органов государственной власти.

3. Голосование по вопросам изменения границ муниципального района, преобразования муниципального района назначается Думой муниципального района в 30-дневный срок с момента поступления в Думу муниципального района ходатайства о проведении голосования по вопросам изменения границ муниципального района, преобразования муниципального района.

4. Инициатива населения по изменению границ и преобразованию муниципального района реализуется в порядке, установленном настоящим Уставом, для выдвижения инициативы проведения местного референдума.

5. Решение о назначении голосования по вопросам изменения границ муниципального района, преобразования муниципального района, если инициатором проведения такого голосования является население муниципального района, принимается Думой муниципального района на очередном заседании после поступления в Думу муниципального района

необходимых документов, если инициативной группой граждан в поддержку проведения такого голосования собрано не менее 5 процентов от числа граждан, зарегистрированных на территории соответствующего избирательного округа. Срок проведения такого голосования должен быть не более 60 дней с момента его назначения.

6. Принятое Думой муниципального района решение о назначении голосования по вопросам изменения границ муниципального района, преобразования муниципального района в 15-дневный срок направляется в соответствующую избирательную комиссию для организации и проведения голосования по вопросам изменения границ муниципального района, преобразования муниципального района.

7. Голосование по вопросам изменения границ муниципального района, преобразования муниципального района считается состоявшимся, если в нем приняло участие более половины жителей муниципального района, обладающих избирательным правом. Согласие населения на изменение границ муниципального района, преобразование муниципального района считается полученным, если за указанные изменения, преобразования проголосовало более половины принявших участие в голосовании жителей муниципального района.

8. Итоги проведенного голосования по вопросам изменения границ муниципального района, преобразования муниципального района публикуются в средствах массовой информации.

### Статья 13. Правотворческая инициатива граждан

1. Под правотворческой инициативой понимается право граждан вносить в органы местного самоуправления проекты правовых актов по вопросам местного значения.

2. С правотворческой инициативой может выступить инициативная группа граждан, обладающих избирательным правом, в порядке, установленном решением Думы муниципального района.

Минимальная численность инициативной группы граждан устанавливается решением Думы муниципального района.

3. Проект муниципального правового акта, внесенный в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, подлежит обязательному рассмотрению органом местного самоуправления или должностным лицом местного самоуправления муниципального района, к компетенции которого относится принятие соответствующего акта, в течение трех месяцев со дня его внесения.

4. Мотивированное решение, принятое по результатам рассмотрения проекта муниципального правового акта, внесенного в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, должно быть официально в письменной форме доведено до сведения внесшей его инициативной группы граждан.

## Статья 14. Публичные слушания, общественные обсуждения

1. Думой муниципального района, главой муниципального района могут проводиться публичные слушания для обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения с участием жителей муниципального района.

2. Публичные слушания проводятся по инициативе населения, Думы муниципального района, главы муниципального района.

Публичные слушания, проводимые по инициативе населения или Думы муниципального района, назначаются Думой муниципального района, а по инициативе главы муниципального района – главой муниципального района.

3. На публичные слушания выносятся в обязательном порядке:

1) проект Устава муниципального района, а также проект муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав, кроме случаев, когда в устав вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, Федеральных законов, конституции (устава) или законов Приморского края в целях приведения данного устава в соответствие с этими нормативными правовыми актами;

2) проект местного бюджета и отчет об его исполнении;

2.1. проект стратегии социально-экономического развития Пограничного муниципального района;

3) утратил силу;

4) вопросы о преобразовании муниципального района.

4. Порядок организации и проведения публичных слушаний определяется решением Думы муниципального района.

5. Информация о времени и месте проведения публичных слушаний, проект муниципального правового акта, итоги обсуждения и итоговый документ публичных слушаний публикуются в средствах массовой информации, включая мотивированное обоснование принятых решений.

6. По проектам генеральных планов, проектам правил землепользования и застройки, проектам планировки территории, проектам межевания территории, проектам, предусматривающим внесение изменений в один из указанных утвержденных документов, проектам решений о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, проектам решений о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, вопросам изменения одного вида разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства на другой вид такого использования при отсутствии утвержденных правил землепользования и застройки проводятся публичные слушания или общественные обсуждения, порядок организации и проведения которых

определяется нормативными правовыми актами, принятыми Думой муниципального района с учетом положений законодательства о градостроительной деятельности.

## Статья 15. Собрание граждан

1. На части территории муниципального района для обсуждения вопросов местного значения, информирования населения о деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления могут проводиться собрания граждан.

2. Собрание граждан проводится по инициативе населения, Думы муниципального района, главы муниципального района.

3. Собрание граждан, проводимое по инициативе Думы муниципального района или главы муниципального района, назначается соответственно Думой муниципального района или главой муниципального района.

Собрание граждан, проводимое по инициативе населения, назначается Думой муниципального района.

4. Собрание граждан может принимать обращения к органам местного самоуправления и должностным лицам местного самоуправления, а также избирать лиц, уполномоченных представлять собрание граждан во взаимоотношениях с органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления.

5. Обращения, принятые собранием граждан, подлежат обязательному рассмотрению органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления, к компетенции которых отнесено решение содержащихся в обращениях вопросов, с направлением письменного ответа.

7. Для назначения собрания граждан по инициативе населения граждане образуют инициативную группу в составе не менее 5 человек, проживающих на территории, где планируется проведение собрания. В письменном обращении в Думу муниципального района, подписанном всеми членами инициативной группы, должны быть указаны следующие сведения:

1) фамилии, имена, отчества членов инициативной группы, их домашние адреса;

2) фамилия, имя, отчество представителя (представителей), которого необходимо пригласить на заседание Думы муниципального района (не более 3 человек);

3) вопросы, выносимые на рассмотрение собрания граждан;

4) место, дата и время проведения;

5) примерное количество участников собрания граждан.

Решение о назначении собрания граждан, проводимого по инициативе населения, принимается Думой муниципального района на очередном открытом заседании простым большинством голосов. Представитель (представители) инициативной группы извещаются о дате очередного

заседания Думы муниципального района. Он вправе присутствовать на заседании Думы муниципального района и давать пояснения по поводу рассматриваемого вопроса.

8. Принятое Думой муниципального района решение о назначении собрания граждан, проводимого по инициативе населения, доводится в письменной форме до сведения инициативной группы по проведению собрания граждан.

9. Порядок назначения и проведения собрания граждан, а также полномочия собрания граждан определяются решением Думы муниципального района.

10. Итоги проведения собрания граждан подлежат официальному опубликованию.

## Статья 16. Конференция граждан

1. В случае, если предполагаемое число участников собрания граждан на части территории муниципального района превышает 100 человек, для обсуждения вопросов местного значения, информирования населения о деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц на части территории муниципального образования полномочия собраний граждан могут осуществляться конференциями граждан (собраниями делегатов).

2. Порядок назначения и проведения конференций граждан (собрания делегатов), а также полномочия конференций граждан (избрание делегатов) определяются решением Думы муниципального района.

3. Итоги проведения конференции граждан подлежат официальному опубликованию.

## Статья 17. Опрос граждан

1. Опрос граждан проводится на всей территории муниципального района или на части его территории для выявления мнения населения и его учета при принятии решений органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления муниципального района, а также органами государственной власти Российской Федерации и Приморского края.

Результаты опроса носят рекомендательный характер.

2. В опросе граждан имеют право участвовать жители муниципального района, обладающие избирательным правом.

3. Опрос граждан по вопросам местного значения может проводиться по инициативе Думы муниципального района или главы муниципального района.

4. Порядок назначения и проведения опроса граждан определяется решением Думы муниципального района.

5. Решение о проведении опроса граждан принимается Думой муниципального района на очередном открытом заседании после поступления в Думу муниципального района необходимых документов.

6. Жители муниципального района должны быть проинформированы о проведении опроса граждан не менее чем за 10 дней до его проведения.

7. Опрос населения также проводится с целью выявления мнения по вопросу административно-территориального устройства.

#### Статья 18. Обращения граждан в органы местного самоуправления

1. Граждане имеют право на индивидуальные и коллективные обращения в органы местного самоуправления муниципального района.

2. Обращения граждан подлежат рассмотрению в порядке и сроки, установленные Федеральным законом от 2 мая 2006 года N 59-ФЗ "О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации".

3. За нарушение порядка и сроков рассмотрения обращений граждан должностные лица местного самоуправления несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

### **ГЛАВА 4. ОРГАНЫ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ И ДОЛЖНОСТНЫЕ ЛИЦА МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ**

#### Статья 19. Органы местного самоуправления муниципального района

1. Структуру органов местного самоуправления составляют:

1) представительный орган муниципального образования - Дума Пограничного муниципального района;

2) глава Пограничного муниципального района;

3) исполнительно-распорядительный орган муниципального образования – администрация Пограничного муниципального района.

4) контрольно-счётный орган муниципального образования – контрольно-счётная комиссия Пограничного муниципального района.

2. Изменение структуры органов местного самоуправления муниципального района осуществляется не иначе как путем внесения изменений в настоящий Устав.

3. Изменения и дополнения, внесенные в настоящий Устав и изменяющие структуру органов местного самоуправления, разграничение полномочий между органами местного самоуправления (за исключением случаев приведения настоящего Устава в соответствие с федеральными законами, а также изменения полномочий, срока полномочий, порядка избрания выборных должностных лиц местного самоуправления), вступают в силу после истечения срока полномочий Думы муниципального района, принявшего муниципальный правовой акт о внесении указанных изменений

и дополнений в Устав Пограничного муниципального района, за исключением изменений и дополнений, предусматривающих создание контрольно-счетного органа.

4. Финансовое обеспечение деятельности органов местного самоуправления муниципального района осуществляется исключительно за счет собственных доходов бюджета муниципального района.

## Статья 20. Дума муниципального района

1. Дума муниципального района состоит из 19 депутатов, избираемых на муниципальных выборах по мажоритарной системе – одномандатным округам. Депутаты Думы муниципального района представляют всё население Пограничного района и осуществляют власть в пределах установленных Конституцией РФ, федеральными законами, Уставом и законами Приморского края, настоящим Уставом.

2. Депутаты Думы муниципального района избираются населением муниципального района на основе всеобщего, равного и прямого избирательного права при тайном голосовании сроком на 5 лет.

3. Дума Пограничного муниципального района приступает к исполнению своих полномочий после избрания не менее 2/3 от установленного численного состава Думы муниципального района.

В случае, если в Думу муниципального района избрано менее 2/3 от установленного числа депутатов, представительный орган прежнего состава осуществляет полномочия Думы муниципального района до дня избрания не менее 2/3 от установленного числа депутатов Думы муниципального района нового созыва.

Заседание Думы Пограничного муниципального района считается правомочным, если на нем присутствует не менее 50 процентов от числа избранных депутатов. Заседания Думы Пограничного муниципального района проводятся не реже одного раза в три месяца.

Вновь избранная Дума Пограничного муниципального района собирается на первое заседание в срок, не превышающий 30 дней со дня избрания в правомочном составе.

4. Дума муниципального района по вопросам, отнесенным к ее компетенции настоящим Уставом, принимает решения, обязательные для исполнения на территории муниципального района.

5. Дума муниципального района принимает Регламент, регулирующий вопросы ее организации и деятельности, а также порядок принятия решений.

6. Расходы на обеспечение деятельности Думы муниципального района предусматриваются в бюджете муниципального района отдельной строкой в соответствии с классификацией расходов бюджетов Российской Федерации.

7. Дума муниципального района обладает правами юридического лица, является муниципальным казённым учреждением.

8. В случае досрочного прекращения полномочий кем-либо из депутатов, Дума муниципального района имеет право работать в

уменьшенном составе (но не менее 2/3 установленной численности депутатов Думы муниципального района) до проведения дополнительных выборов депутатов по освободившимся округам.

9. Полномочия предыдущего созыва Думы муниципального района прекращаются в день первого заседания нового созыва Думы муниципального района.

10. Полномочия Думы муниципального района прекращаются досрочно в следующих случаях:

1) роспуска в порядке и по основаниям, предусмотренным статьей 70 настоящего Устава;

2) принятия Думой Пограничного муниципального района решения о самороспуске;

3) вступления в силу решения суда о неправомерности данного состава депутатов Думы Пограничного муниципального района, в том числе в связи со сложением депутатами своих полномочий;

4) преобразования муниципального района, осуществляемого в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», а также в случае упразднения муниципального образования;

5) в случае увеличения численности избирателей муниципального образования более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ муниципального образования.

11. Дума Пограничного муниципального района имеет право принять решение о самороспуске. С инициативой о самороспуске Думы муниципального района имеет право обратиться депутат Думы муниципального района, группа депутатов Думы муниципального района и глава Пограничного муниципального района. Вопрос о самороспуске Думы муниципального района вносится в повестку на очередное заседание Думы муниципального района. Решение о самороспуске Думы муниципального района считается принятым, если за самороспуск Думы муниципального района проголосовало не менее двух третей от установленного числа депутатов. Решение, принятое по вопросу о самороспуске Думы муниципального района, и итоги голосования по вопросу о самороспуске Думы муниципального района подлежат официальному опубликованию в срок не позднее 10 дней со дня принятия указанного решения.

## Статья 21. Компетенция Думы муниципального района

1. В исключительной компетенции Думы муниципального района находятся:

1) принятие Устава муниципального района и внесение в него изменений и дополнений;

2) утверждение бюджета муниципального района и отчета об его исполнении;

3) установление, изменение и отмена местных налогов и сборов в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

4) утверждение стратегии социально-экономического развития Пограничного муниципального района;

5) определение порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности;

6) определение порядка принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий, а также об установлении тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений, выполнение работ, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами;

7) определение порядка участия муниципального района в организациях межмуниципального сотрудничества;

8) определение порядка материально - технического и организационного обеспечения деятельности органов местного самоуправления;

9) контроль за исполнением органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления полномочий по решению вопросов местного значения;

10) избрание главы муниципального района из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса;

11) заслушивание ежегодного отчета главы муниципального района о результатах его деятельности и деятельности местной администрации, в том числе о решении вопросов, поставленных Думой муниципального района;

12) утверждение порядка проведения конкурса на замещение должности главы муниципального района;

13) исключён;

14) исключён;

15) исключён;

2. К компетенции Думы муниципального района также относятся:

1) утверждение структуры администрации по представлению главы администрации муниципального района;

2) назначение муниципальных выборов, местного референдума, голосования по отзыву депутата Думы Пограничного муниципального района, голосования по вопросам изменения границ муниципального района, преобразования муниципального района;

3) установление порядка реализации правотворческой инициативы граждан;

4) определение порядка организации и проведения публичных слушаний;

5) определение порядка назначения и проведения собраний и конференций граждан, полномочий собраний граждан;

6) определение порядка назначения и проведения опросов граждан, принятие решения о назначении опроса граждан;

- 7) исключён – 30.07.2009г. № 36;
- 8) утверждение концепции развития, принятие правил землепользования и застройки территории муниципального района;
- 9) установление дополнительных льгот для жителей муниципального района;
- 10) внесение проектов законов в Законодательное Собрание Приморского края;
- 11) досрочное прекращение полномочий Думы муниципального района в случае самороспуска, досрочное прекращение полномочий председателя Думы муниципального района, заместителя председателя Думы муниципального района;
- 12) определение порядка присвоения почетных званий жителям муниципального района;
- 13) осуществление контроля над исполнением принятых Думой муниципального района решений;
- 14) формирование избирательной комиссии муниципального района.
- 15) создание некоммерческих организаций в форме автономных некоммерческих организаций и фондов.
- 16) осуществление международных и внешнеэкономических связей в соответствии с федеральными законами.

3. Иные полномочия Думы муниципального района определяются настоящим Уставом в соответствии с федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними законами Приморского края.

## Статья 22. Структура Думы муниципального района

1. Дума муниципального района, как орган местного самоуправления, самостоятельно утверждает свою структуру. Порядок формирования и деятельности рабочих органов определяется Регламентом Думы муниципального района и положениями о них.

2. Дума муниципального района возглавляется председателем, избираемым Думой муниципального района из своего состава тайным голосованием на первом заседании. Порядок избрания председателя определяется Регламентом Думы муниципального района.

Из числа депутатов Думы муниципального района на срок её полномочий избирается заместитель председателя Думы муниципального района. Порядок его избрания определяется Регламентом Думы муниципального района.

3. Из числа депутатов Думы муниципального района на срок ее полномочий могут создаваться постоянные комиссии по вопросам, отнесенным к компетенции Думы муниципального района. Комиссии Думы муниципального района создаются по отдельным направлениям своей деятельности из депутатов (с правом решающего голоса) и специалистов (с правом совещательного голоса).

Структура, порядок формирования, полномочия и организация работы комиссий определяются Регламентом Думы муниципального района.

4. Решения о создании постоянных и иных комиссий принимаются Думой муниципального района на ее заседаниях в порядке, предусмотренном Регламентом Думы муниципального района

5. Комиссии Думы муниципального района могут разрабатывать, представлять на заседания Думы муниципального района проекты решений Думы муниципального района, концепции, планы, программы по вопросам местного значения, а также осуществлять иные функции и полномочия в порядке, определяемом Думой муниципального района.

6. Организация работы постоянных комиссий определяется Регламентом Думы муниципального района.

7. Для обеспечения деятельности Думы муниципального района формируется аппарат Думы муниципального района.

8. Смета расходов на содержание Думы муниципального района и ее аппарата утверждаются решением Думы муниципального района в объеме расходов на эти цели, предусмотренных в местном бюджете на очередной финансовый год.

## Статья 23. Организация деятельности Думы муниципального района

1. Основной организационной формой деятельности Думы муниципального района являются заседания, на которых рассматриваются вопросы, относящиеся к компетенции Думы муниципального района. По результатам заседаний Дума муниципального района принимает решения, заявления, обращения.

2. Первое заседание вновь избранного состава Думы муниципального района созывается председателем избирательной комиссии муниципального района, который открывает первое заседание Думы муниципального района. Первое заседание Думы муниципального района проводит старейший депутат.

3. Заседания Думы муниципального района проводятся открыто.

4. Очередные заседания Думы муниципального района созываются и проводятся председателем Думы муниципального района или, по его поручению, заместителем председателя.

Заседания, созываемые в иные, кроме установленных, сроки, являются внеочередными. Порядок созыва и проведения внеочередных заседаний Думы муниципального района определяется ее Регламентом.

5. Порядок созыва, подготовки и проведения заседаний Думы муниципального района, а также формы ее работы устанавливаются ее Регламентом.

6. Для предварительного обсуждения вопросов повестки дня, выявления и согласования мнений депутатов Дума муниципального района может проводить рабочие заседания, на которых не принимаются какие-либо

решения и не применяются нормы Регламента. Рабочие заседания могут быть закрытыми.

## Статья 24. Председатель Думы муниципального района

1. Председатель Думы муниципального района избирается Думой муниципального района на заседании из числа депутатов тайным голосованием большинством голосов от установленного числа депутатов на срок полномочий Думы муниципального района.

Порядок избрания председателя Думы муниципального района устанавливается ее Регламентом.

Председатель Думы муниципального района является должностным лицом Думы муниципального района. Свои полномочия он осуществляет на постоянной основе.

2. Председатель Думы муниципального района подотчетен Думе муниципального района. Председатель Думы муниципального района может поставить перед Думой муниципального района вопрос о своей отставке или может быть отозван путем тайного голосования на ее заседании большинством голосов от установленного числа депутатов на срок полномочий Думы муниципального района.

Порядок отставки или освобождения (отзыва) от должности председателя Думы муниципального района определяется Регламентом Думы муниципального района.

3. Председатель Думы муниципального района в соответствии с настоящим Уставом и законодательством:

1) созывает заседания Думы муниципального района, доводит до сведения депутатов и населения место и время проведения заседаний, а также проект повестки дня заседаний;

2) осуществляет руководство подготовкой заседаний Думы муниципального района и вопросов, вносимых на рассмотрение Думы муниципального района;

3) ведет заседания Думы муниципального района, осуществляет контроль за соблюдением внутреннего распорядка в соответствии с Регламентом Думы муниципального района;

4) подписывает решения Думы муниципального района, протоколы и другие документы, издает распоряжения и постановления;

5) направляет принятые Думой муниципального района решения, имеющие нормативный характер, главе муниципального района для подписания и обнародования;

6) руководит работой аппарата Думы муниципального района, назначает и освобождает от должности работников аппарата Думы муниципального района;

7) оказывает содействие депутатам в осуществлении ими своих полномочий, организует обеспечение их необходимой информацией,

рассматривает вопросы, связанные с освобождением депутатов от выполнения служебных или производственных обязанностей для работы в Думе муниципального района и ее органах, в избирательных округах;

8) координирует деятельность постоянных и иных комиссий Думы муниципального района, депутатских групп;

9) дает поручения постоянным и иным комиссиям Думы муниципального района;

10) принимает меры по обеспечению гласности и учету общественного мнения в работе Думы муниципального района;

11) организует в Думе муниципального района прием граждан, рассмотрение их обращений, заявлений и жалоб;

12) открывает и закрывает лицевые счета Думы муниципального района и является распорядителем по этим счетам;

13) от имени Думы муниципального района подписывает иски, заявления, жалобы и другие документы, направляемые в суд или арбитражный суд в случаях, предусмотренных законодательством;

14) решает иные вопросы, которые могут быть поручены ему Думой муниципального района или возложены на него законодательством.

4. Председатель Думы муниципального района в пределах своей компетенции представляет Думу муниципального района во взаимоотношениях с органами государственной власти Российской Федерации, Приморского края, органами местного самоуправления, партиями, общественными организациями, трудовыми коллективами, предприятиями, учреждениями и организациями, гражданами, в том числе иностранными.

5. В случае досрочного прекращения полномочий председателя Думы муниципального района избирается новый председатель. Если до истечения срока полномочий Думы муниципального района осталось менее 6 месяцев, выборы председателя Думы муниципального района не проводятся, его полномочия исполняет заместитель председателя Думы муниципального района.

## Статья 25. Депутат Думы муниципального района

1. Депутатом Думы муниципального района может быть избран гражданин Российской Федерации, достигший возраста 18 лет и на основании международных договоров Российской Федерации, в порядке, предусмотренном законом, иностранный гражданин, достигший возраста 18 лет и постоянно проживающий на территории Пограничного муниципального района.

2. Полномочия депутата Думы муниципального района начинаются со дня его избрания и прекращаются со дня начала работы Думы муниципального района нового созыва.

3. Полномочия депутата Думы муниципального района прекращаются досрочно в случае:

- 1) смерти;
- 2) отставки по собственному желанию;
- 3) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;
- 4) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;

- 5) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;

- 6) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;

- 7) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления;

- 8) отзыва избирателями;

- 9) досрочного прекращения полномочий Думы муниципального района;

- 10) призыва на военную службу или направления на заменяющую ее альтернативную гражданскую службу;

- 11) в иных случаях, установленных Федеральным законом от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" и иными федеральными законами.

- 12) Решение Думы Пограничного муниципального района о досрочном прекращении полномочий депутата Думы Пограничного муниципального района принимается не позднее чем через 30 дней со дня появления основания для досрочного прекращения полномочий, а если это основание появилось в период между сессиями Думы Пограничного муниципального района, - не позднее чем через три месяца со дня появления такого основания.

4. Депутаты Думы муниципального района осуществляют свои полномочия на непостоянной основе.

На постоянной основе могут работать не более 10% депутатов от установленной численности Думы муниципального района.

Депутаты Думы муниципального района, осуществляющие свои полномочия на постоянной основе, имеют право на доплату к страховой

пенсии в размере и на условиях, установленных решением Думы муниципального района.

Полномочия депутата Думы муниципального района, осуществляющего свои полномочия на постоянной основе, прекращаются досрочно в случае несоблюдения ограничений, установленных Федеральным законом от 6 октября 2003г. № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации.

5. Депутаты информируют избирателей о своей деятельности во время встреч с ними, а также через средства массовой информации.

5.1. Встречи депутата с избирателями проводятся в помещениях, специально отведенных местах, а также на внутридворовых территориях при условии, что их проведение не повлечет за собой нарушение функционирования объектов жизнеобеспечения, транспортной или социальной инфраструктуры, связи, создание помех движению пешеходов и (или) транспортных средств либо доступу граждан к жилым помещениям или объектам транспортной или социальной инфраструктуры. Уведомление органов исполнительной власти Приморского края или органов местного самоуправления Пограничного муниципального района о таких встречах не требуется. При этом депутат вправе предварительно проинформировать указанные органы о дате и времени их проведения.

5.2. Органы местного самоуправления Пограничного муниципального района определяют специально отведенные места для проведения встреч депутатов с избирателями, а также определяют перечень помещений, предоставляемых органами местного самоуправления для проведения встреч депутатов с избирателями, и порядок их предоставления. Встречи депутата с избирателями в форме публичного мероприятия проводятся в соответствии с законодательством Российской Федерации о собраниях, митингах, демонстрациях, шествиях и пикетированиях.

6. Депутату Думы гарантируется осуществление полномочий, в соответствии с федеральным законодательством и законами Приморского края.

7. Депутат Думы муниципального района должен соблюдать ограничения и запреты и исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ "О противодействии коррупции" и другими федеральными законами. Его полномочия прекращаются досрочно в случае несоблюдения ограничений, запретов, неисполнения обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", Федеральным законом от 3 декабря 2012 года N 230-ФЗ "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам", Федеральным законом от 7 мая 2013 года N 79-ФЗ "О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и

(или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами, если иное не предусмотрено федеральным законом.

## Статья 26. Глава муниципального района

1. Глава муниципального района является высшим должностным лицом Пограничного муниципального района, наделяется настоящим Уставом собственными полномочиями по решению вопросов местного значения. Глава муниципального района возглавляет администрацию муниципального района.

2. Глава Пограничного муниципального района избирается Думой муниципального района из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса, сроком на 5 лет.

В Думу Пограничного муниципального района для проведения голосования по кандидатурам на должность главы Пограничного муниципального района представляется не менее двух зарегистрированных конкурсной комиссией кандидатов.

3. Главой Пограничного муниципального района может быть избран гражданин Российской Федерации, достигший возраста 21 года и на основании международных договоров Российской Федерации, в порядке, предусмотренном законом, иностранный гражданин, достигший возраста 21 года и постоянно проживающий на территории Пограничного муниципального района.

В качестве кандидата на должность главы Пограничного муниципального района может быть зарегистрирован гражданин, который на день проведения конкурса не имеет в соответствии с Федеральным законом от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» ограничений пассивного избирательного права для избрания выборным должностным лицом местного самоуправления.

Условиями конкурса могут быть предусмотрены требования к профессиональному образованию и (или) профессиональным знаниям и навыкам, которые являются предпочтительными для осуществления главой муниципального образования полномочий по решению вопросов местного значения. Порядок проведения конкурса определен муниципальным правовым актом Пограничного муниципального района.

4. Полномочия главы муниципального района начинаются со дня его вступления в должность и прекращаются в день вступления в должность вновь избранного главы муниципального района.

Глава муниципального района имеет право на доплату к страховой пенсии в размере и на условиях, установленных решением Думы муниципального района.

Главе муниципального района гарантируется осуществление полномочий, в соответствии с федеральным законодательством и законами Приморского края.

5. Глава района избирается Думой района тайным голосованием квалифицированным большинством голосов от установленной численности депутатов Думы. Днем вступления главы в должность считается день публичного принятия им присяги. Дату принятия присяги назначает Дума муниципального района. Не позднее, чем на 7 день с момента избрания глава района принимает присягу следующего содержания:

"Я (фамилия, имя, отчество), вступая в должность главы Пограничного муниципального района, торжественно обещаю справедливо и беспристрастно осуществлять предоставленные мне полномочия, честно и добросовестно исполнять свои обязанности, прилагая все свои силы и способности на благо жителей Пограничного муниципального района".»;

6. Полномочия главы муниципального района прекращаются досрочно в случае:

- 1) смерти;
- 2) отставки по собственному желанию;
- 2<sup>1</sup>) удаления в отставку в порядке и по основаниям, предусмотренным статьей 71<sup>1</sup> настоящего Устава;
- 3) отрешения от должности, в порядке и по основаниям, предусмотренным статьей 71 настоящего Устава;
- 4) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;
- 5) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;
- б) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;

6.1). Полномочия главы Пограничного района, прекращаются досрочно также в связи с утратой доверия Президента Российской Федерации в случаях:

1) несоблюдения главой Пограничного района, его супругой и несовершеннолетними детьми запрета, установленного Федеральным законом "О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами";

2) установления в отношении главы Пограничного района факта открытия или наличия счетов (вкладов), хранения наличных денежных средств и ценностей в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владения и (или) пользования иностранными финансовыми инструментами в период, когда указанные лица были зарегистрированы в качестве кандидатов на выборах соответственно главы муниципального района, главы городского округа;

7) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;

8) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления;

9) отзыва избирателями;

10) установленной в судебном порядке стойкой неспособности по состоянию здоровья осуществлять полномочия главы муниципального района;

11) преобразования муниципального образования, осуществляемого в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», а также в случае упразднения муниципального образования;

12) увеличения численности избирателей муниципального образования более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ муниципального образования;

13) в случае несоблюдения ограничений, установленных Федеральным законом от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации.

7. Глава муниципального района в своей деятельности подконтролен и подотчетен населению и Думе муниципального района.

Глава муниципального района представляет Думе муниципального района ежегодные отчёты о результатах своей деятельности и, как глава администрации, о деятельности администрации муниципального района, в том числе о решении вопросов, поставленных Думой муниципального района.

Глава муниципального образования должен соблюдать ограничения, запреты, исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", Федеральным законом от 3 декабря 2012 года N 230-ФЗ "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам", Федеральным законом от 7 мая 2013 года N 79-ФЗ "О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами. Его

полномочия прекращаются досрочно в случае несоблюдения ограничений, запретов, неисполнения обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", Федеральным законом от 3 декабря 2012 года N 230-ФЗ "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам", Федеральным законом от 7 мая 2013 года N 79-ФЗ "О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами, если иное не предусмотрено федеральным законом.

8. В случае временного отсутствия главы муниципального района его полномочия, за исключением, предусмотренных частью 1 статьи 27 настоящего Устава, осуществляет один из его заместителей.

9. В случае досрочного прекращения полномочий главы Пограничного муниципального района - главы администрации Пограничного муниципального района либо применения к нему по решению суда мер процессуального принуждения в виде заключения под стражу или временного отстранения от должности его полномочия временно исполняет первый заместитель главы администрации муниципального района.

При отсутствии первого заместителя главы администрации муниципального района, Дума Пограничного муниципального района избирает большинством в две трети голосов от установленной численности, исполняющего обязанности главы Пограничного района не позднее одного месяца со дня досрочного прекращения полномочий главы муниципального района.

10. В случае досрочного прекращения полномочий главы Пограничного муниципального района выборы главы, избираемого на муниципальных выборах, проводятся в сроки, установленные Федеральным [законом](#) от 12 июня 2002 года N 67-ФЗ "Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации".

10.1. В случае досрочного прекращения полномочий главы Пограничного муниципального района Дума муниципального района не позднее одного месяца со дня досрочного прекращения полномочий главы муниципального района принимает решение о начале процедуры формирования конкурсной комиссии по отбору кандидатов на замещение должности главы муниципального района.

10.2. В случае досрочного прекращения полномочий главы Пограничного муниципального района избрание главы осуществляется не позднее чем через шесть месяцев со дня такого прекращения полномочий. При этом если до истечения срока полномочий Думы Пограничного муниципального района осталось менее шести месяцев, избрание главы Пограничного муниципального района из числа кандидатов, представленных

конкурсной комиссией по результатам конкурса, осуществляется в течение трех месяцев со дня избрания Думы Пограничного муниципального района в правомочном составе.

## Статья 27. Полномочия главы муниципального района

1. Полномочия главы муниципального района как главы муниципального образования:

1) представляет муниципальный район в отношениях с органами местного самоуправления других муниципальных образований, органами государственной власти Российской Федерации и Приморского края, гражданами и организациями, без доверенности действует от имени муниципального района;

2) подписывает и обнародует в порядке, установленном настоящим Уставом, нормативные правовые акты, принятые Думой муниципального района;

3) издает в пределах своих полномочий правовые акты;

4) вправе требовать созыва внеочередного заседания Думы муниципального района.

5) обеспечивает осуществление органами местного самоуправления полномочий по решению вопросов местного значения и отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Приморского края.

2. Полномочия главы муниципального района как главы администрации муниципального района:

1) организует исполнение решений Думы муниципального района в пределах своих полномочий;

2) обладает правом внесения в Думу муниципального района проектов муниципальных правовых актов;

3) представляет на рассмотрение и утверждение Думы муниципального района проект бюджета муниципального района и отчет об его исполнении;

4) представляет на рассмотрение Думы муниципального района проекты нормативных актов о введении или отмене местных налогов и сборов, а также другие правовые акты, предусматривающие расходы, покрываемые за счет бюджета муниципального района;

5) вносит на утверждение в Думу муниципального района структуру администрации муниципального района;

6) формирует в соответствии с утвержденной структурой администрацию муниципального района и руководит ее деятельностью;

7) организует и обеспечивает исполнение полномочий администрации муниципального района по решению вопросов местного значения;

8) в соответствии с порядком, определенным действующим законодательством, отменяет или приостанавливает действие приказов и распоряжений, принятых его заместителями и руководителями структурных

подразделений администрации муниципального района, в случае, если они противоречат Конституции Российской Федерации, федеральным законам, законам Приморского края, настоящему Уставу, а также решениям Думы муниципального района;

9) назначает на контрактной основе и освобождает от занимаемой должности руководителей муниципальных предприятий и учреждений;

10) получает от предприятий, учреждений и организаций, расположенных на территории муниципального района, сведения, необходимые для анализа социально-экономического развития муниципального района;

11) осуществляет личный прием граждан не реже одного раза в месяц, рассматривает предложения, заявления и жалобы граждан, принимает по ним решения;

12) осуществляет иные полномочия в соответствии с настоящим Уставом, решениями Думы муниципального района.».

## Статья 28. Администрация муниципального района

1. Администрация муниципального района является исполнительно-распорядительным органом местного самоуправления муниципального района, наделенным настоящим Уставом собственными полномочиями по решению вопросов местного значения.

2. Администрация муниципального района формируется главой администрации муниципального района в соответствии со структурой администрации муниципального района, утвержденной Думой муниципального района.

3. В структуру администрации муниципального района могут входить отраслевые органы администрации муниципального района. Функции и полномочия отраслевых органов администрации муниципального района, а также организация и порядок их деятельности определяются распоряжением главы администрации муниципального района.

4. Администрацией муниципального района руководит глава муниципального района на принципах единоначалия.

5. Администрация муниципального района обладает правами юридического лица и является муниципальным казенным учреждением. Отраслевые органы администрации муниципального района могут наделяться правами юридического лица.

6. Администрация муниципального района осуществляет свою деятельность в соответствии с настоящим Уставом, решениями Думы муниципального района и распоряжениями главы администрации муниципального района, законодательными и нормативными актами Российской Федерации и Приморского края.

7. Исключена – от 26.04.2019 г. № 25-МПА.

## Статья 29. Полномочия администрации муниципального района

К компетенции администрации муниципального района относятся:

1) обеспечение исполнительно-распорядительных функций по решению вопросов местного значения в интересах населения муниципального района;

2) составление проекта местного бюджета, исполнение местного бюджета, составление отчета об исполнении местного бюджета формирование;

3) управление имуществом, находящимся в муниципальной собственности, в порядке, определенном Думой муниципального района;

4) разработка проектов планов и программ социально-экономического развития муниципального района;

5) организация сбора статистических показателей, характеризующих состояние экономики и социальной сферы муниципального района, и предоставление указанных данных органам государственной власти в порядке, установленном Правительством Российской Федерации;

6) осуществление международных связей в соответствии с федеральными законами;

7) принятие решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий в порядке, определенном Думой муниципального района; установление тарифов на услуги, предоставляемые муниципальными учреждениями и предприятиями.

Определение порядка формирования муниципального задания бюджетным учреждениям и порядка финансового обеспечения выполнения этого задания.

8) осуществление управления муниципальными предприятиями и организациями;

9) формирование и размещение муниципального заказа;

9.1) организация и реализация мероприятий по противодействию идеологии терроризма.

10) осуществление иных полномочий, отнесенных к ведению администрации муниципального района, в соответствии с настоящим Уставом, решениями Думы муниципального района, постановлениями главы муниципального района.

## Статья 30. Избирательная комиссия муниципального района

1. Осуществление подготовки и проведения муниципальных выборов, подготовки и проведения местного референдума, голосования по отзыву депутата Думы муниципального района, голосования по вопросам изменения границ муниципального района, возлагается на избирательную комиссию муниципального района.

2. Избирательная комиссия муниципального района формируется Думой муниципального района в соответствии с действующим законодательством в количестве 8 человек с правом решающего голоса сроком на 5 лет.

3. Избирательная комиссия муниципального района возглавляется председателем, который избирается на должность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Приморского края.

4. В своей деятельности избирательная комиссия муниципального района руководствуется решением Думы муниципального района об избирательной комиссии муниципального района, Конституцией Российской Федерации, федеральным законодательством, Уставом и законами Приморского края.

5. Полномочия избирательной комиссии определяются статьями 9-11 настоящего Устава.

### Статья 30<sup>1</sup> Контрольно-счётный орган муниципального района

1. Контрольно-счётным органом муниципального района является контрольно-счётная комиссия муниципального района, образуемая Думой района с целью осуществления внешнего муниципального финансового контроля и является постоянно действующим независимым органом, подотчётным Думе Пограничного муниципального района.

2. Правовое регулирование организации и деятельности контрольно-счётной комиссии муниципального района основано на Конституции Российской Федерации и осуществляется Федеральными законами от 6 октября 2003 г. N "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", от 7 февраля 2011 г. N 6-ФЗ "Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счётных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований", другими федеральными законами, иными правовыми актами Российской Федерации, законами Приморского края, иными правовыми актами Приморского края, муниципальными нормативными правовыми актами, не противоречащими Бюджетному кодексу Российской Федерации.

3. Полное наименование контрольно-счётной комиссии муниципального района - контрольно-счётная комиссия Пограничного муниципального района.

Состав и порядок деятельности контрольно-счётной комиссии муниципального района устанавливается муниципальным правовым актом Пограничного муниципального района, утверждаемым в соответствии с Федеральным законом от 7 февраля 2011 г. N 6-ФЗ "Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счётных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований".

4. К полномочиям контрольно-счётной комиссии относится контроль за

исполнением местного бюджета, соблюдением установленного порядка подготовки и рассмотрения проекта местного бюджета, отчета о его исполнении, а также контроль за соблюдением установленного порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности и другие, в соответствии с Федеральным законом от 7 февраля 2011 г. N 6-ФЗ "Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований".

## **ГЛАВА 5. МУНИЦИПАЛЬНАЯ СЛУЖБА**

Статья 31. Условия и порядок прохождения муниципальной службы в муниципальном районе

1. Право поступления на муниципальную службу имеют граждане Российской Федерации, граждане иностранных государств - участников международных договоров Российской Федерации, в соответствии с которыми иностранные граждане имеют право находиться на муниципальной службе (далее в этой главе - граждане), достигшие 18 лет, но не старше 65 лет, владеющие государственным языком Российской Федерации и отвечающие квалификационным требованиям замещаемой должности муниципальной службы.

2. Гражданин не может быть принят на муниципальную службу, а муниципальный служащий не может находиться на муниципальной службе в случае:

1) признания его недееспособным или ограниченно дееспособным решением суда, вступившим в законную силу;

2) осуждения его к наказанию, исключающему возможность исполнения должностных обязанностей по должности муниципальной службы, по приговору суда, вступившему в законную силу;

3) отказа от прохождения процедуры оформления допуска к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую федеральными законами тайну, если исполнение должностных обязанностей по должности муниципальной службы, на замещение которой претендует гражданин, или по замещаемой муниципальным служащим должности муниципальной службы связано с использованием таких сведений;

4) наличия заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу или ее прохождению и подтвержденного заключением медицинской организации. Порядок прохождения диспансеризации, перечень таких заболеваний и форма заключения медицинской организации устанавливаются уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти;

5) близкого родства или свойства (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители, дети супругов и супруги детей) с главой муниципального образования, который возглавляет местную администрацию, если замещение должности муниципальной службы связано с непосредственной подчиненностью или подконтрольностью этому должностному лицу, или с муниципальным служащим, если замещение должности муниципальной службы связано с непосредственной подчиненностью или подконтрольностью одного из них другому;

б) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право находиться на муниципальной службе, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право находиться на муниципальной службе;

7) наличия гражданства иностранного государства (иностранных государств), за исключением случаев, когда муниципальный служащий является гражданином иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право находиться на муниципальной службе;

8) представления подложных документов или заведомо ложных сведений при поступлении на муниципальную службу, а также представления заведомо ложных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

9) непредставления предусмотренных Федеральным законом от 2 марта 2007г. № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Федеральным законом от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ "О противодействии коррупции" и другими федеральными законами сведений или представления заведомо недостоверных или неполных сведений при поступлении на муниципальную службу.

9.1) непредставления сведений, предусмотренные статьей 15.1 Федерального закона от 02.03.2007 N 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации»;

3. При поступлении на муниципальную службу гражданин представляет:

1) заявление с просьбой о поступлении на муниципальную службу и замещении должности муниципальной службы;

2) собственноручно заполненную и подписанную анкету по форме, установленной уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти;

3) паспорт;

4) трудовую книжку, за исключением случаев, когда трудовой договор (контракт) заключается впервые;

5) документ об образовании;

6) страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования, за исключением случаев, когда трудовой договор (контракт) заключается впервые;

7) свидетельство о постановке физического лица на учет в налоговом органе по месту жительства на территории Российской Федерации;

8) документы воинского учета - для военнообязанных и лиц, подлежащих призыву на военную службу;

9) заключение медицинского учреждения об отсутствии заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу;

10) сведения о доходах за год, предшествующий году поступления на муниципальную службу, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в случае, если гражданин претендует на замещение должности муниципальной службы, включенной в перечень;

10.1) сведения, предусмотренные статьей 15.1 Федерального закона от 02.03.2007 N 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации;

11) иные документы, предусмотренные федеральными законами, указами Президента Российской Федерации и постановлениями Правительства Российской Федерации.

4. Поступление гражданина на муниципальную службу осуществляется в результате назначения на должность муниципальной службы на условиях трудового договора в соответствии с трудовым законодательством с учетом особенностей, предусмотренных Федеральным законом от 02.03.2007г. № 25 –ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» и оформляется распоряжением руководителя соответствующего органа местного самоуправления.

5. В целях определения соответствия муниципального служащего замещаемой должности муниципальной службы проводится его аттестация один раз в три года.

Положение о проведении аттестации муниципальных служащих утверждается муниципальным правовым актом в соответствии с Типовым положением о проведении аттестации муниципальных служащих, утверждаемым законом Приморского края.

6. Прохождение муниципальной службы отражается в личном деле муниципального служащего. Личное дело муниципального служащего ведется кадровой службой органа местного самоуправления.

7. Муниципальный служащий, являющийся руководителем, в целях исключения конфликта интересов в органе местного самоуправления, аппарате избирательной комиссии муниципального образования не может представлять интересы муниципальных служащих в выборном профсоюзном органе данного органа местного самоуправления, аппарата избирательной комиссии муниципального образования в период замещения им указанной должности.

## Статья 32. Статус муниципального служащего муниципального района

1. Муниципальный служащий муниципального района - гражданин, достигший возраста 18 лет, исполняющий в порядке, определенном настоящим Уставом, в соответствии с федеральными законами и законами Приморского края обязанности по должности муниципальной службы на постоянной профессиональной основе за денежное содержание, выплачиваемое за счет средств бюджета муниципального района.

2. Права, обязанности и ответственность муниципального служащего муниципального района определяются федеральным законодательством и законами Приморского края.

Виды поощрения муниципального служащего и порядок его применения устанавливаются решением Думы муниципального района в соответствии с федеральными законами и законами Приморского края.

Порядок применения и снятия дисциплинарных взысканий определяется трудовым законодательством

3. Муниципальному служащему муниципального района запрещается:

1) утратил силу;

2) замещать должность муниципальной службы в случае:

а) избрания или назначения на государственную должность Российской Федерации либо на государственную должность субъекта Российской Федерации, а также в случае назначения на должность государственной службы;

б) избрания или назначения на муниципальную должность;

в) избрания на оплачиваемую выборную должность в органе профессионального союза, в том числе в выборном органе первичной профсоюзной организации, созданной в органе местного самоуправления, аппарате избирательной комиссии муниципального образования;

3) заниматься предпринимательской деятельностью лично или через доверенных лиц, участвовать в управлении коммерческой организацией или в управлении некоммерческой организацией (за исключением участия в управлении политической партией; участия на безвозмездной основе в управлении органом профессионального союза, в том числе выборным органом первичной профсоюзной организации, созданной в органе местного самоуправления, аппарате избирательной комиссии муниципального образования; участия в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного

кооперативов, товарищества собственников недвижимости; участия на безвозмездной основе в управлении указанными некоммерческими организациями (кроме политической партии и органа профессионального союза, в том числе выборного органа первичной профсоюзной организации, созданной в органе местного самоуправления, аппарате избирательной комиссии муниципального образования) в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав их коллегиальных органов управления с разрешения представителя нанимателя (работодателя), которое получено в порядке, установленном муниципальным правовым актом), кроме представления на безвозмездной основе интересов муниципального образования в органах управления и ревизионной комиссии организации, учредителем (акционером, участником) которой является муниципальное образование, в соответствии с муниципальными правовыми актами, определяющими порядок осуществления от имени муниципального образования полномочий учредителя организации или управления находящимися в муниципальной собственности акциями (долями участия в уставном капитале); иных случаев, предусмотренных федеральными законами;

4) быть поверенным или представителем по делам третьих лиц в органе местного самоуправления, избирательной комиссии муниципального образования, в которых он замещает должность муниципальной службы либо которые непосредственно подчинены или подконтрольны ему, если иное не предусмотрено федеральными законами;

5) получать в связи с должностным положением или в связи с исполнением должностных обязанностей вознаграждения от физических и юридических лиц (подарки, денежное вознаграждение, ссуды, услуги, оплату развлечений, отдыха, транспортных расходов и иные вознаграждения). Подарки, полученные муниципальным служащим в связи с протокольными мероприятиями, со служебными командировками и с другими официальными мероприятиями, признаются муниципальной собственностью и передаются муниципальным служащим по акту в орган местного самоуправления, избирательную комиссию муниципального образования, в которых он замещает должность муниципальной службы, за исключением случаев, установленных Гражданским кодексом Российской Федерации;

6) выезжать в командировки за счет средств физических и юридических лиц, за исключением командировок, осуществляемых на взаимной основе по договоренности органа местного самоуправления, избирательной комиссии муниципального образования с органами местного самоуправления, избирательными комиссиями других муниципальных образований, а также с органами государственной власти и органами местного самоуправления иностранных государств, международными и иностранными некоммерческими организациями;

7) использовать в целях, не связанных с исполнением должностных обязанностей, средства материально-технического, финансового и иного обеспечения, другое муниципальное имущество;

8) разглашать или использовать в целях, не связанных с муниципальной службой, сведения, отнесенные в соответствии с федеральными законами к сведениям конфиденциального характера, или служебную информацию, ставшие ему известными в связи с исполнением должностных обязанностей;

9) допускать публичные высказывания, суждения и оценки, в том числе в средствах массовой информации, в отношении деятельности органа местного самоуправления, избирательной комиссии муниципального образования и их руководителей, если это не входит в его должностные обязанности;

10) принимать без письменного разрешения главы муниципального образования награды, почетные и специальные звания (за исключением научных) иностранных государств, международных организаций, а также политических партий, других общественных объединений и религиозных объединений, если в его должностные обязанности входит взаимодействие с указанными организациями и объединениями;

11) использовать преимущества должностного положения для предвыборной агитации, а также для агитации по вопросам референдума;

12) использовать свое должностное положение в интересах политических партий, религиозных и других общественных объединений, а также публично выражать отношение к указанным объединениям в качестве муниципального служащего;

13) создавать в органах местного самоуправления, иных муниципальных органах структуры политических партий, религиозных и других общественных объединений (за исключением профессиональных союзов, а также ветеранских и иных органов общественной самодеятельности) или способствовать созданию указанных структур;

14) прекращать исполнение должностных обязанностей в целях урегулирования трудового спора;

15) входить в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации;

16) заниматься без письменного разрешения представителя нанимателя (работодателя) оплачиваемой деятельностью, финансируемой исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

4. Гражданин, замещавший должность муниципальной службы, включенную в перечень должностей, установленный нормативными правовыми актами Российской Федерации, в течение двух лет после увольнения с муниципальной службы не вправе замещать на условиях трудового договора должности в организации и (или) выполнять в данной организации работу на условиях гражданско-правового договора в случаях, предусмотренных федеральными законами, если отдельные функции муниципального (административного) управления данной организацией входили в должностные (служебные) обязанности муниципального служащего, без согласия соответствующей комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов, которое дается в порядке, устанавливаемом нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Статья 33. Реестр и квалификационные требования к муниципальным должностям.

1. Должности муниципальной службы муниципального района устанавливаются в соответствии с Реестром муниципальных должностей в Приморском крае.

2. Квалификационные требования по должностям муниципальной службы к уровню профессионального образования, стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки, необходимым для исполнения должностных обязанностей, устанавливаются муниципальными правовыми актами Думы Пограничного муниципального района на основе типовых квалификационных требований для замещения должностей муниципальной службы, которые определяются законом Приморского края в соответствии с классификацией должностей муниципальной службы.

Статья 34. Денежное содержание муниципального служащего муниципального района

1. Оплата труда муниципального служащего производится в виде денежного содержания, которое состоит из должностного оклада муниципального служащего в соответствии с замещаемой им должностью муниципальной службы, а также из ежемесячных и иных дополнительных выплат, определяемых законом Приморского края.

2. Размер должностного оклада, а также размер ежемесячных и иных дополнительных выплат и порядок их осуществления устанавливаются решениями Думы муниципального района в соответствии с федеральными законами и законами Приморского края.

3. Финансирование расходов на денежное содержание и иные выплаты лицам, замещающим муниципальные должности и лицам, замещающим

должности муниципальной службы, осуществляется за счет средств местного бюджета муниципального района.

### Статья 35. Гарантии, предоставляемые муниципальному служащему

1. Муниципальному служащему гарантируются:

1) условия работы, обеспечивающие исполнение им должностных обязанностей в соответствии с должностной инструкцией;

2) право на своевременное и в полном объеме получение денежного содержания;

3) отдых, обеспечиваемый установлением нормальной продолжительности рабочего (служебного) времени, предоставлением выходных дней и нерабочих праздничных дней, а также ежегодного оплачиваемого отпуска;

4) медицинское обслуживание муниципального служащего и членов его семьи, в том числе после выхода муниципального служащего на пенсию;

5) пенсионное обеспечение за выслугу лет и в связи с инвалидностью, а также пенсионное обеспечение членов семьи муниципального служащего в случае его смерти, наступившей в связи с исполнением им должностных обязанностей;

6) обязательное государственное страхование на случай причинения вреда здоровью и имуществу муниципального служащего в связи с исполнением им должностных обязанностей;

7) обязательное государственное социальное страхование на случай заболевания или утраты трудоспособности в период прохождения муниципальным служащим муниципальной службы или после ее прекращения, но наступивших в связи с исполнением им должностных обязанностей;

8) защита муниципального служащего и членов его семьи от насилия, угроз и других неправомерных действий в связи с исполнением им должностных обязанностей в случаях, порядке и на условиях, установленных федеральными законами.

2. При расторжении трудового договора с муниципальным служащим в связи с ликвидацией органа местного самоуправления либо сокращением штата работников органа местного самоуправления муниципальному служащему предоставляются гарантии, установленные трудовым законодательством для работников в случае их увольнения в связи с ликвидацией организации либо сокращением штата работников организации.

В области пенсионного обеспечения на муниципального служащего в полном объеме распространяются права государственного гражданского служащего, установленные федеральными законами и законами Приморского края. Условия пенсионного обеспечения муниципальных служащих определяются решением Думы муниципального района.

## **ГЛАВА 6. МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ПРАВОВЫЕ АКТЫ, НОРМОТВОРЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ В МУНИЦИПАЛЬНОМ РАЙОНЕ**

### **Статья 36. Муниципальные правовые акты муниципального района**

1. Муниципальные правовые акты муниципального района принимаются населением непосредственно или органами местного самоуправления муниципального района в виде актов местного референдума, нормативных правовых актов, ненормативных (индивидуальных) правовых актов.

2. Устав муниципального района и оформленные в виде правовых актов решения, принятые на местном референдуме, являются актами высшей юридической силы в системе муниципальных правовых актов, имеют прямое действие и применяются на всей территории муниципального района. Иные муниципальные правовые акты не должны противоречить настоящему Уставу и правовым актам, принятым на местном референдуме.

3. Дума муниципального района по вопросам, отнесенным к её компетенции федеральными законами, законами Приморского края, настоящим Уставом, принимает решения, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории муниципального образования, на территории сельского поселения, вопросы местного значения которого решаются органами местного самоуправления Пограничного муниципального района, решение об удалении главы муниципального района в отставку, а также решения по вопросам организации своей деятельности и по иным вопросам, отнесенным к её компетенции федеральными законами, законами Приморского края, настоящим Уставом.

4. Глава, исполняя полномочия главы администрации муниципального района, в пределах своих полномочий, установленных настоящим Уставом и решениями Думы муниципального района, издает постановления администрации по вопросам местного значения, а также распоряжения администрации по вопросам организации работы администрации муниципального района.

Глава муниципального района издает постановления и распоряжения по иным вопросам, отнесенным к его компетенции настоящим Уставом, в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации, другими федеральными законами.

5. Председатель Думы муниципального района издает постановления и распоряжения по вопросам организации деятельности Думы муниципального района, подписывает решения Думы муниципального района.

6. Иные должностные лица местного самоуправления издают распоряжения и приказы по вопросам, отнесенным к их полномочиям настоящим Уставом.

7. Ненормативные муниципальные правовые акты, принимаемые Думой муниципального района, издаются в форме решений.

8. Порядок внесения, рассмотрения, принятия и подписания правовых актов местного самоуправления устанавливается настоящим Уставом и муниципальными правовыми актами соответствующих органов местного самоуправления муниципального района.

9. Исключена – решение от 30.07.2009г. № 36.

#### Статья 37 . Соотношение муниципальных правовых актов муниципального района

1. В случае противоречия между настоящим Уставом и муниципальным нормативным правовым актом действует настоящий Устав.

2. В случае противоречия между муниципальным нормативным правовым актом и иным актом местного самоуправления действует муниципальный нормативный правовой акт.

3. В случае противоречия между правовым актом главы администрации муниципального района и правовыми актами руководителей отраслевых органов администрации муниципального района действует правовой акт главы администрации муниципального района.

#### Статья 38. Право нормотворческой инициативы

1. Право нормотворческой инициативы в муниципальном районе принадлежит: инициативной группе граждан (правотворческая инициатива граждан), депутатам, группе депутатов Думы муниципального района, главе муниципального района, избирательной комиссии муниципального района (по вопросам ее ведения), прокурору.

2. Право нормотворческой инициативы субъектами права нормотворческой инициативы реализуется путем внесения в органы местного самоуправления проектов муниципальных правовых актов, предложений, замечаний и поправок к проектам муниципальных правовых актов в соответствии с правовыми актами органов местного самоуправления.

#### Статья 39. Внесение проектов муниципальных правовых актов

1. Проекты муниципальных правовых актов направляются субъектами права нормотворческой инициативы в адрес руководителей соответствующих органов местного самоуправления.

2. При внесении проекта муниципального правового акта субъектом права нормотворческой инициативы должны быть представлены:

- текст проекта муниципального правового акта со сведениями об инициаторе проекта;
- пояснительная записка к проекту муниципального правового акта, содержащая характеристику предмета правового регулирования и изложение концепции предлагаемого муниципального правового акта;
- перечень муниципальных правовых актов, подлежащих признанию утратившими силу, изменению, дополнению или принятию в связи с принятием данного правового акта;
- финансово-экономическое обоснование (в случае внесения проекта муниципального правового акта, реализация которого потребует материальных и(или) финансовых затрат).

3. Проекты муниципальных нормативных правовых актов о введении или отмене местных налогов и сборов, об освобождении от их уплаты, о выпуске муниципальных займов, об изменении финансовых обязательств муниципального района, другие акты, предусматривающие осуществление расходов из средств местного бюджета, могут быть внесены только по инициативе главы администрации муниципального района или при наличии его заключения.

#### Статья 40. Требования к проектам муниципальных правовых актов

1. К содержанию проектов муниципальных правовых актов предъявляются следующие требования:

- соответствие Конституции и законодательству Российской Федерации, Уставу и законодательству Приморского края, настоящему Уставу, нормативным правовым актам органов местного самоуправления Пограничного муниципального района;
- соблюдение интересов различных групп населения муниципального района и недопустимость ущемления их прав;
- наличие цели регулирования (для нормативных правовых актов, принимаемых во исполнение иных актов, - ссылка на нормативный правовой акт, на основании и во исполнение которого предлагается принять данный акт);
- соответствие регулирующего воздействия цели регулирования;
- отсутствие дублирования действующих правовых норм;
- наличие процедур реализации предписаний;
- указание источников ресурсов, достаточность ресурсного обеспечения.

2. Органы местного самоуправления муниципального района устанавливают требования к проектам муниципальных правовых актов, которые вносятся на их рассмотрение.

#### Статья 41. Регистрация проектов муниципальных правовых актов

1. Проекты муниципальных правовых актов, вносимые в органы местного самоуправления, регистрируются в аппарате органа местного самоуправления. Со дня регистрации в аппарате органа местного самоуправления проект муниципального правового акта считается внесенным в орган местного самоуправления.

2. Порядок регистрации документов, вносимых в органы местного самоуправления, устанавливается нормативными актами органов местного самоуправления. Может быть установлен порядок электронной регистрации документов, вносимых в органы местного самоуправления.

#### Статья 42. Отзыв проектов актов местного самоуправления

1. Субъекты права нормотворческой инициативы вправе отозвать внесенные ими в органы местного самоуправления проекты муниципальных правовых актов.

2. Порядок решения вопросов, связанных с отзывом субъектами права нормотворческой инициативы внесенных ими проектов муниципальных правовых актов, устанавливается нормативными актами органов местного самоуправления.

#### Статья 43. Экспертиза проектов актов местного самоуправления

1. Экспертиза проектов правовых актов местного самоуправления включает в себя их правовую и специализированную экспертную оценку.

2. Правовая экспертиза состоит в оценке проекта муниципального правового акта с точки зрения:

- его соответствия Конституции Российской Федерации, федеральному законодательству, законодательству Приморского края, настоящему Уставу и муниципальным нормативным правовым актам муниципального района;
- обоснованности выбора формы муниципального правового акта;
- соблюдение правил юридической техники.

3. Специализированная экспертиза состоит в профессиональной оценке содержания проекта муниципального правового акта.

Специализированная экспертиза проектов муниципальных правовых актов осуществляется либо собственными силами работников органов местного самоуправления, либо силами организаций и учреждений на конкурсной основе.

4. Порядок решения вопросов, связанных с организацией проведения правовой и специализированной экспертизы проектов муниципальных правовых актов, устанавливается нормативными актами органов местного самоуправления.

## Статья 44. Рассмотрение проектов и принятие муниципальных правовых актов

Проекты муниципальных правовых актов рассматриваются и принимаются органами местного самоуправления в порядке, установленном их нормативными актами.

## Статья 45. Подписание муниципальных правовых актов

1. Муниципальные правовые акты подписываются (утверждаются) руководителем органа местного самоуправления муниципального района, принявшего данный муниципальный правовой акт. Нормативный правовой акт Думы муниципального района подписывает глава муниципального района.

2. Подписанный (утвержденный) муниципальный правовой акт должен иметь следующие реквизиты:

- наименование органа местного самоуправления, должностного лица местного самоуправления муниципального района, издавшего муниципальный правовой акт;

- наименование вида муниципального правового акта и его название;

- дату подписания (утверждения) муниципального правового акта и его номер;

- наименование должности и фамилию должностного лица, подписавшего (утвердившего) муниципальный правовой акт.

## Статья 46. Вступление в силу муниципальных правовых актов

1. Муниципальные правовые акты вступают в силу с момента их принятия, если в самом правовом акте не указан иной срок вступления его в силу, кроме случаев, предусмотренных частями 2 и 3 настоящей статьи.

2. Муниципальные нормативные правовые акты, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, устанавливающие правовой статус организаций, учредителем которых выступает муниципальный район, а также соглашения, заключаемые между органами местного самоуправления, вступают в силу после их официального опубликования (обнародования).

3. Муниципальные нормативные правовые акты Думы муниципального района о налогах и сборах вступают в силу в соответствии с Налоговым Кодексом Российской Федерации.

## Статья 47. Официальное опубликование муниципальных правовых актов

1. Муниципальные нормативные правовые акты, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, устанавливающие правовой статус организаций, учредителем которых выступает муниципальный район, а также соглашения, заключаемые между органами местного самоуправления, подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

2. Официальным опубликованием муниципального правового акта является первая публикация его полного текста в периодическом печатном издании, распространяемом на территории муниципального района газете «Вестник Приграничья» и (или) в приложении к газете «Вестник Приграничья».

3. Решение об опубликовании иных муниципальных правовых актов принимает должностное лицо местного самоуправления, принявшее данный муниципальный правовой акт.

Статья 48. Особенности принятия, подписания и обнародования муниципальных правовых актов Думой и главой муниципального района

1. Муниципальные правовые акты, принятые Думой муниципального района, направляются для подписания и официального опубликования главе муниципального района в течение 10 дней.

2. В течение 10 рабочих дней со дня поступления главе муниципального района, муниципальные правовые акты Думы муниципального района подписываются главой муниципального района и обнародуются, либо отклоняются им. В случае отклонения муниципального правового акта Думы муниципального района глава муниципального района возвращает его в Думу муниципального района с письменным обоснованием причин отклонения либо с предложением о внесении в него изменений и дополнений.

3. Отклоненный главой муниципального района правовой акт Думы муниципального района повторно выносится на рассмотрение Думы муниципального района.

Если при повторном рассмотрении отклоненный главой муниципального района муниципальный правовой акт Думы муниципального района принимается в прежней редакции большинством голосов, не менее 2/3 от установленной численности депутатов, он повторно направляется главе муниципального района для подписания и обнародования. Этот муниципальный правовой акт подлежит подписанию и обнародованию главой муниципального района в течение 7 дней со дня его повторного поступления.

Статья 49. Действие муниципальных правовых актов в пространстве

Сфера действия муниципальных правовых актов муниципального района ограничивается территорией Пограничного муниципального района и

сельского поселения, вопросы местного значения которого решаются органами местного самоуправления Пограничного муниципального района.

#### Статья 50. Действие муниципальных правовых актов во времени

1. Муниципальные правовые акты вступают в силу с момента их принятия, если иное не определено настоящим Уставом или самим актом.

2. Муниципальные правовые акты действуют до момента их отмены или признания утратившими силу, если в самом муниципальном правовом акте не указана точная дата окончания его действия.

3. Муниципальные правовые акты могут быть отменены или признаны утратившими силу органами и должностными лицами местного самоуправления, их принявшими, либо в случаях, предусмотренных настоящим Уставом, вышестоящей инстанцией.

4. Нормативные правовые акты местного самоуправления, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, вступают в силу после их официального опубликования.

#### Статья 51. Действие муниципальных правовых актов по кругу лиц

Муниципальные правовые акты, установленные настоящим Уставом, обязательны для исполнения всеми предприятиями, учреждениями и организациями независимо от их организационно-правовых форм, а также органами местного самоуправления муниципального района и гражданами.

#### Статья 52. Внесение изменений в муниципальные правовые акты

1. В муниципальные правовые акты могут быть внесены изменения.

2. Изменения в муниципальные правовые акты могут вноситься по инициативе субъектов нормотворческой инициативы, указанных в части 1 статьи 38 настоящего Устава и уполномоченных лиц.

3. Порядок внесения изменений в муниципальные правовые акты регулируется статьями 38-47 настоящего Устава.

#### Статья 53. Порядок внесения изменений и дополнений в настоящий Устав

1. Изменения и дополнения в настоящий Устав принимаются решением Думы муниципального района. Изменения и дополнения в Устав Пограничного муниципального района вносятся муниципальным правовым актом, который оформляется отдельным нормативным правовым актом, принятым Думой Пограничного муниципального района и подписанным главой Пограничного муниципального района.

2. Проект решения о внесении изменений и дополнений в настоящий Устав не позднее, чем за 30 дней до дня рассмотрения вопроса Думой муниципального района подлежит официальному опубликованию.

После опубликования проект решения о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального района выносится на публичные слушания кроме случаев, предусмотренных пунктом 1 части 3 статьи 14 настоящего Устава. Результаты публичных слушаний подлежат опубликованию.

3. После проведения публичных слушаний проект решения о внесении изменений и дополнений в настоящий Устав выносится на очередное заседание Думы муниципального района.

4. Решение о внесении изменений и дополнений считается принятым, если за него проголосовало не менее 2/3 от установленной настоящим Уставом численности депутатов.

5. Решение Думы муниципального района о внесении изменений и дополнений в настоящий Устав подлежит официальному опубликованию после государственной регистрации и вступает в силу после его официального опубликования.

Устав муниципального образования, муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в устав муниципального района подлежат официальному опубликованию (обнародованию) после государственной регистрации в официальном печатном издании, распространенном на территории муниципального района и на портале Минюста России «Нормативные правовые акты в Российской Федерации» (<http://pravo-minjust.ru>, <http://право-минюст.рф>, регистрация в качестве сетевого издания: Эл № ФС77-72471 от 05.03.2018).

6. Изложение Устава Пограничного муниципального района в новой редакции муниципальным правовым актом о внесении изменений и дополнений в Устав Пограничного муниципального района не допускается. В этом случае принимается новый Устав Пограничного муниципального района, а ранее действующий Устав и муниципальные правовые акты о внесении в него изменений и дополнений признаются утратившими силу со дня вступления в силу нового Устава Пограничного муниципального района.

**Статья 54. Отмена и приостановление действия муниципальных правовых актов**

Муниципальные правовые акты могут быть отменены или их действие может быть приостановлено органами местного самоуправления или должностными лицами местного самоуправления, принявшими (издавшими) соответствующий муниципальный правовой акт, в случае упразднения таких органов или соответствующих должностей либо изменения перечня полномочий указанных органов или должностных лиц - органами местного самоуправления или должностными лицами местного самоуправления, к полномочиям которых на момент отмены или приостановления действия

муниципального правового акта отнесено принятие (издание) соответствующего муниципального правового акта, а также судом; а в части, регулирующей осуществление органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных им федеральными законами и законами Приморского края, - уполномоченным органом государственной власти Российской Федерации (уполномоченным органом государственной власти Приморского края).

Действие муниципального правового акта, не имеющего нормативного характера, незамедлительно приостанавливается принявшим (издавшим) его органом местного самоуправления или должностным лицом местного самоуправления в случае получения соответствующего предписания Уполномоченного при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей, выданного в соответствии с законодательством Российской Федерации об уполномоченных по защите прав предпринимателей. Об исполнении полученного предписания исполнительно-распорядительные органы местного самоуправления или должностные лица местного самоуправления обязаны сообщить Уполномоченному при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей в трехдневный срок, а представительные органы местного самоуправления - не позднее трех дней со дня принятия ими решения.- вступает в силу с 1 января 2015 года.

## **ГЛАВА 7. ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ОСНОВА МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ**

### **Статья 55. Муниципальное имущество**

1. Экономическую основу местного самоуправления составляют находящееся в муниципальной собственности имущество, средства бюджета муниципального района, а также имущественные права муниципального района.

2. В собственности муниципального района находится имущество, предназначенное для решения вопросов местного значения, в соответствии со статьёй 50 Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации.

### **Статья 56. Порядок владения, пользования и распоряжения муниципальным имуществом муниципального района**

1. Органы местного самоуправления муниципального района самостоятельно владеют, пользуются и распоряжаются муниципальным имуществом в соответствии с Конституцией Российской Федерации и федеральными законами.

2. Администрация муниципального района вправе передавать муниципальное имущество во временное или в постоянное пользование физическим и юридическим лицам, органам государственной власти Российской Федерации, органам государственной власти Приморского края и органам местного самоуправления иных муниципальных образований, совершать иные сделки в соответствии с федеральными законами.

3. Порядок владения, пользования и распоряжения муниципальным имуществом муниципального района устанавливается решением Думы муниципального района.

4. Администрация муниципального района ведёт реестр муниципального имущества в порядке, установленном уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.

#### Статья 57. Приватизация муниципального имущества муниципального района

1. Порядок и условия приватизации муниципального имущества определяются решениями Думы муниципального района.

2. Доходы от использования и приватизации муниципального имущества поступают в бюджет муниципального района.

#### Статья 58. Взаимоотношения органов местного самоуправления Пограничного муниципального района и органов местного самоуправления иных муниципальных образований

1. Органы местного самоуправления муниципального района могут создавать межмуниципальные объединения с органами местного самоуправления иных муниципальных образований, а также заключать с ними договоры и соглашения.

2. Дума муниципального района может принимать решения об учреждении межмуниципальных хозяйственных обществ для совместного решения вопросов местного значения.

#### Статья 59. Консолидированный бюджет муниципального района

Районный бюджет и свод бюджетов поселений, входящих в состав муниципального района, составляют консолидированный бюджет муниципального района (без учета межбюджетных трансфертов между этими бюджетами).

## Статья 60. Бюджет муниципального района

1. Пограничный муниципальный район имеет собственный бюджет.

2. Органы местного самоуправления муниципального района обеспечивают сбалансированность бюджета муниципального района и соблюдение установленных федеральными законами и нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации требований к регулированию бюджетных правоотношений, осуществлению бюджетного процесса, размерам дефицита бюджета, размеру и составу муниципального долга, исполнению бюджетных и долговых обязательств Пограничного муниципального района.

3. Бюджет муниципального района формируется сроком на три года (очередной финансовый год и плановый период) и утверждается в форме муниципального правового акта Пограничного муниципального района.

Администрация муниципального района обеспечивает составление проекта бюджета муниципального района

Проект муниципального правового акта Пограничного муниципального района о бюджете муниципального района на очередной финансовый год и плановый период с необходимыми документами и материалами вносится на утверждение в Думу муниципального района главой муниципального района.

Дума муниципального района рассматривает и утверждает бюджет муниципального района в соответствии с требованиями, установленными Бюджетным кодексом Российской Федерации.

4. Порядок разработки проекта муниципального правового акта Пограничного муниципального района о бюджете муниципального района, рассмотрения и принятия муниципального правового акта Пограничного муниципального района о бюджете муниципального района, а также внесения в него изменений устанавливаются муниципальным правовым актом Пограничного муниципального района.

5. Исполнение бюджета муниципального района обеспечивается администрацией муниципального района и осуществляется финансовым органом муниципального района в соответствии с общими принципами, установленными Бюджетным кодексом Российской Федерации.

6. Администрация муниципального района обеспечивает составление бюджетной отчетности и представляет на утверждение в Думу муниципального района отчет об исполнении бюджета муниципального района за отчетный финансовый год.

Финансовый орган муниципального района ежемесячно составляет и представляет отчет о кассовом исполнении бюджета муниципального района и консолидированного бюджета муниципального района в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

7. Дума муниципального района осуществляет внешний контроль за исполнением бюджета муниципального района в ходе рассмотрения

отдельных вопросов исполнения соответствующих бюджетов на своих заседаниях, заседаниях комитетов, комиссий, рабочих групп, в ходе проводимых Думой муниципального района слушаний и в связи с депутатскими запросами.

Порядок осуществления полномочий по внешнему муниципальному финансовому контролю определяется муниципальным правовым актом Думы муниципального района.

Внутренний муниципальный финансовый контроль за исполнением бюджета муниципального района осуществляет орган муниципального финансового контроля, являющийся органом (должностными лицами) администрации муниципального района, финансовый орган муниципального района.

Порядок осуществления полномочий органами внутреннего муниципального финансового контроля по внутреннему муниципальному финансовому контролю определяется муниципальным правовым актом администрации муниципального района.

8. Проект бюджета муниципального района, муниципальный правовой акт Пограничного муниципального района о бюджете муниципального района, годовой отчет об исполнении бюджета муниципального района, ежеквартальные сведения о ходе исполнения бюджета муниципального района, а также о численности муниципальных служащих администрации Пограничного муниципального района, работников муниципальных учреждений с указанием фактических расходов на оплату их труда подлежат официальному опубликованию. По проекту бюджета муниципального района и годовому отчету об исполнении бюджета муниципального района проводятся публичные слушания.»

## Статья 61. Доходы районного бюджета

1. К доходам бюджета муниципального района относятся: налоговые доходы, неналоговые доходы и доходы, полученные бюджетами в виде безвозмездных поступлений, за исключением субвенций.

2. Формирование доходов бюджета муниципального района осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, законодательством о налогах и сборах и законодательством об иных обязательных платежах.

3. Муниципальным правовым актом Пограничного муниципального района вводятся местные налоги, устанавливаются налоговые ставки по ним и предоставляются налоговые льготы по местным налогам в пределах прав, предоставленных Думе Пограничного муниципального района законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

## Статья 62. Расходы районного бюджета

1. Формирование расходов бюджета муниципального района осуществляется в соответствии с расходными обязательствами Пограничного муниципального района, устанавливаемыми и исполняемыми органами местного самоуправления Пограничного муниципального района в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации

Реестр расходных обязательств ведется в порядке, установленном администрацией муниципального района.

2. Исполнение расходных обязательств муниципального района осуществляется за счет средств бюджета муниципального района в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

3. Дума муниципального района определяет размеры и условия оплаты труда главы муниципального района, депутатов Думы Пограничного муниципального района, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих, работников муниципальных учреждений с соблюдением требований, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Статья 63 – 65 утратили силу МПА № 39 31.10.2014г.

## Статья 66. Самообложение граждан муниципального района

1. Для решения конкретных вопросов местного значения муниципального района могут привлекаться разовые платежи граждан – средства самообложения граждан. Размер таких платежей устанавливается в абсолютной величине равным для всех жителей муниципального района, за исключением отдельных категорий граждан, численность которых не может превышать 30 % от общего числа жителей муниципального района и для которых размер платежей может быть уменьшен.

2. Вопросы введения и использования средств самообложения граждан решаются на местном референдуме.

## Статья 67. Муниципальные заимствования

Дума муниципального района, в соответствии с Бюджетным Кодексом РФ, вправе принять решение о привлечении заемных средств, в том числе за счет выпуска муниципальных ценных бумаг. Порядок привлечения заемных средств устанавливается Думой муниципального района.

## **ГЛАВА 8. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ И ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ**

## **МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

Статья 68. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления муниципального района

1. Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления муниципального района несут ответственность перед населением муниципального района, государством, физическими и юридическими лицами.

Статья 69. Ответственность депутатов Думы муниципального района, главы муниципального района перед населением

1. Привлечение к ответственности перед населением депутатов Думы муниципального района, главы муниципального района осуществляется в порядке голосования по отзыву депутата Думы муниципального района, главы муниципального района, установленного статьёй 11 настоящего Устава.

2. Основания наступления ответственности депутатов Думы муниципального района перед населением и порядок решения вопроса о привлечении их к ответственности установлены статьями 9, 11 настоящего Устава.

3. Основания наступления ответственности главы муниципального района перед населением и порядок решения вопроса о привлечении его к ответственности предусмотрены в статьях 9, 11 настоящего Устава.

Статья 70. Ответственность Думы муниципального района перед государством

1. Основанием для роспуска Думы муниципального района является решение суда о принятии Думой муниципального района нормативного правового акта, противоречащего Конституции и законодательству Российской Федерации, законам Приморского края, настоящему Уставу. Оно должен быть исполнено Думой муниципального района в течение трёх месяцев или в течение иного предусмотренного судом срока.

2. В течение одного месяца со дня вступления в силу решения суда, подтвердившего факт неисполнения судебного решения, предусмотренного пунктом 1 настоящей статьи, губернатор Приморского края вносит в Законодательное Собрание Приморского края проект закона Приморского края о роспуске Думы муниципального района.

3. Полномочия Думы муниципального района прекращаются со дня вступления в силу закона Приморского края о ее роспуске.

4. В случае, если судом установлено, что избранная в правомочном составе Дума Пограничного муниципального района в течение трех месяцев

подряд не проводила правомочного заседания, Губернатор Приморского края в течение трех месяцев со дня вступления в силу решения суда, установившего данный факт, вносит в Законодательное Собрание Приморского края проект закона Приморского края о роспуске Думы муниципального района.

5. В случае, если судом установлено, что вновь избранная в правомочном составе Дума Пограничного муниципального района в течение трех месяцев подряд не проводила правомочного заседания, Губернатор Приморского края в течение трех месяцев со дня вступления в силу решения суда, установившего данный факт, вносит в Законодательное Собрание Приморского края проект закона Приморского края о роспуске Думы муниципального района.

Статья 71. Ответственность главы муниципального района перед государством

1. Основаниями для отрешения главы муниципального района:

1) издание им постановления, противоречащего Конституции и законодательству Российской Федерации, Уставу и законам Приморского края, настоящему Уставу, если такие противоречия установлены судом, а глава муниципального района в течение двух месяцев со дня вступления в силу решения суда либо в течение иного предусмотренного решением суда срока не принял в пределах своих полномочий мер по исполнению решения суда;

2) совершения действий, в том числе издания постановления, не носящего нормативного характера, влекущих нарушение прав и свобод человека и гражданина, угрозу единству и территориальной целостности Российской Федерации, национальной безопасности Российской Федерации и ее обороноспособности, единству правового и экономического пространства Российской Федерации, нецелевое расходование субвенций из федерального бюджета или бюджета Приморского края, если это установлено соответствующим судом, а глава муниципального района не принял в пределах своих полномочий мер по исполнению решения суда.

2. В случае наличия оснований, предусмотренных пунктом 1 настоящей статьи, глава муниципального района отрешается от должности постановлением губернатора Приморского края.

Статья 71<sup>1</sup>. Удаление главы муниципального района в отставку

1. Дума муниципального района вправе удалить главу муниципального района в отставку по инициативе депутатов Думы муниципального района или по инициативе Губернатора Приморского края.

2. Основаниями для удаления главы муниципального района в отставку являются:

1) решения, действия (бездействие) главы муниципального района, повлекшие (повлекшее) наступление последствий, предусмотренных пунктами 2 и 3 части 1 статьи 75 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

2) неисполнение в течение трех и более месяцев обязанностей по решению вопросов местного значения, осуществлению полномочий, предусмотренных федеральными законами, Уставом муниципального района, и (или) обязанностей по обеспечению осуществления органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Приморского края;

3) неудовлетворительная оценка деятельности главы муниципального района Думой муниципального образования по результатам его ежегодного отчета перед Думой муниципального района, данная два раза подряд;

4) несоблюдение ограничений, запретов, неисполнение обязанностей, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года №273-ФЗ "О противодействии коррупции", Федеральным законом от 3 декабря 2012 года №230-ФЗ "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам", Федеральным законом от 7 мая 2013 года №79-ФЗ "О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами;

5) допущение главой и администрацией Пограничного района, иными органами и должностными лицами местного самоуправления Пограничного района и подведомственными организациями массового нарушения государственных гарантий равенства прав и свобод человека и гражданина в зависимости от расы, национальности, языка, отношения к религии и других обстоятельств, ограничения прав и дискриминации по признакам расовой, национальной, языковой или религиозной принадлежности, если это повлекло нарушение межнационального и межконфессионального согласия и способствовало возникновению межнациональных (межэтнических) и межконфессиональных конфликтов.

3. Инициатива депутатов Думы муниципального района об удалении главы муниципального района в отставку, выдвинутая не менее чем одной третью от установленной численности депутатов Думы муниципального района, оформляется в виде обращения, которое вносится в Думу муниципального образования. Указанное обращение вносится вместе с проектом решения Думы муниципального района об удалении главы муниципального района в отставку. О выдвижении данной инициативы глава муниципального района и Губернатор Приморского края уведомляются не

позднее дня, следующего за днем внесения указанного обращения в Думу муниципального района.

4. Рассмотрение инициативы депутатов Думы муниципального района об удалении главы муниципального района в отставку осуществляется с учетом мнения Губернатора Приморского края.

5. В случае, если при рассмотрении инициативы депутатов Думы муниципального района об удалении главы муниципального района в отставку предполагается рассмотрение вопросов, касающихся обеспечения осуществления органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Приморского края, и (или) решений, действий (бездействия) главы муниципального района, повлекших (повлекшего) наступление последствий, предусмотренных пунктами 2 и 3 части 1 статьи 75 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решение об удалении главы муниципального района в отставку может быть принято только при согласии Губернатора Приморского края.

6. Инициатива Губернатора Приморского края об удалении главы муниципального района в отставку оформляется в виде обращения, которое вносится в Думу муниципального района вместе с проектом соответствующего решения Думы муниципального района. О выдвижении данной инициативы глава муниципального района уведомляется не позднее дня, следующего за днем внесения указанного обращения в Думу муниципального района.

7. Рассмотрение инициативы депутатов Думы муниципального района или Губернатора Приморского края об удалении главы муниципального района в отставку осуществляется Думой муниципального района в течение одного месяца со дня внесения соответствующего обращения.

8. Решение Думы муниципального района об удалении главы муниципального района в отставку считается принятым, если за него проголосовало не менее двух третей от установленной численности депутатов Думы муниципального района.

9. Решение Думы муниципального района об удалении главы муниципального района в отставку подписывается председателем Думы муниципального района.

10. При рассмотрении и принятии Думой муниципального района решения об удалении главы муниципального района в отставку должны быть обеспечены:

1) заблаговременное получение им уведомления о дате и месте проведения соответствующего заседания, а также ознакомление с обращением депутатов Думы муниципального района или Губернатора Приморского края и с проектом решения Думы муниципального района об удалении его в отставку;

2) предоставление ему возможности дать депутатам Думы муниципального района объяснения по поводу обстоятельств, выдвигаемых в качестве основания для удаления в отставку.

11. В случае, если глава муниципального района не согласен с решением Думы муниципального района об удалении его в отставку, он вправе в письменном виде изложить свое особое мнение.

12. Решение Думы муниципального района об удалении главы муниципального района в отставку подлежит официальному опубликованию (обнародованию) не позднее чем через пять дней со дня его принятия. В случае, если глава муниципального района в письменном виде изложил свое особое мнение по вопросу удаления его в отставку, оно подлежит опубликованию (обнародованию) одновременно с указанным решением Думы муниципального района.

13. В случае, если инициатива депутатов Думы муниципального района или Губернатора Приморского края об удалении главы муниципального района в отставку отклонена Думой муниципального района, вопрос об удалении главы муниципального района в отставку может быть вынесен на повторное рассмотрение Думы муниципального района не ранее чем через два месяца со дня проведения заседания Думы муниципального района, на котором рассматривался указанный вопрос.

14. Глава района, в отношении которого Думой района принято решение об удалении его в отставку, вправе обратиться с заявлением об обжаловании указанного решения в суд в течение 10 дней со дня официального опубликования такого решения.

15. В случае, если глава Пограничного муниципального района, полномочия которого прекращены досрочно на основании правового акта Губернатора Приморского края об отрешении от должности главы Пограничного муниципального района либо на основании решения Думы Пограничного муниципального района об удалении главы муниципального района в отставку, обжалует данные правовой акт или решение в судебном порядке, Дума муниципального района не вправе принимать решение об избрании главы муниципального образования, избираемого Думой муниципального района из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса, до вступления решения суда в законную силу.

Статья 72. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления муниципального района перед физическими и юридическими лицами

Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления муниципального района перед физическими и юридическими лицами наступает в порядке, установленном федеральными законами.

### Статья 73. Заключительные положения

1. Настоящий Устав вступает в силу с 01 января 2006 года.

2. Настоящий Устав составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, хранящихся в Думе Пограничного муниципального района и органе юстиции, осуществляющем государственную регистрацию уставов муниципальных образований на территории Приморского края.

### Статья 74. Переходные положения

Изменения и дополнения в настоящий Устав, внесённые в п.п. а, б, в ст.10, п.п. а, б, в, ст. 11, п.п. а, б, в, г ст.21, п.п. а, б ст.22, в ст. 23, п.п. а, б, в, г, д, е ст. 24, п.п. а, б, в, г, д, е, ж, з, и, к ст. 26, ч. 2 ст. 27, ст. 27<sup>1</sup>, ст. 27<sup>2</sup>, ч.ч. 4,7 ст. 28, ч. 1 ст. 30, п. 3 ст. 29, ч.ч. 3,4,5 ст. 36, ч. 1 ст. 38, ч. 1 ст. 45, ст. 48, ч. 2 ст. 56, ст. 71 применяются после истечения срока полномочий, либо досрочного прекращения полномочий главы Пограничного муниципального района, Думы Пограничного муниципального района, за исключением изменений в п. 35 ч.1 ст.6».

Изменения и дополнения в настоящий Устав, внесённые на основании 557-КЗ от 02.03.2015 года в ч. 2 ст. 8; п. 9 ст. 11; ч.1 ст.20; п.п. 10, 11, 12, 13, 14, 15 ч.1, п. 11 ч. 2, ч. 4, ст. 21; абз.абз. 1,2 ч. 2 ст.22, ст. 23, название и ч.ч. 1,2, 3, 4, 5 ст.24; ч.ч. 1,2,3,5,7,8,9,10 ст. 26; ч.2 ст.27; ст.ст.27<sup>1</sup>, 27<sup>2</sup>; ч.ч. 4,7 ст.28; ч.ч. 3,4,5 ст. 36; ч.1 ст. 38; ч.1 ст. 45; ст. 48; ст. 71 применяются после истечения срока полномочий, либо досрочного прекращения полномочий главы Пограничного муниципального района, Думы Пограничного муниципального района, за исключением изменений в ст. 3; п.п.14, 15, 19.3 ч.1, п. 18 ч.5 ст.6; п.п. 1, 3 ч. 3 ст.32; абз. 2 ч. 2 ст. 53.

Глава Пограничного  
муниципального района

Э.Н.Блинов